

豊橋市生ごみ処理機貸出申込書

豊橋市長

様

〒 \_\_\_\_\_  
 申込者 住 所 豊橋市 \_\_\_\_\_

(ふりがな)

氏 名

(保育園又は幼稚園にあつては  
 園名及び代表者名)

印

(連絡先) \_\_\_\_\_

(日中連絡先) \_\_\_\_\_

下記のとおり、生ごみ処理機の貸出しを希望しますので、豊橋市生ごみ処理機貸出事業実施要綱第4条第1項の規定により申し込みます。

記

貸出希望機種 (希望する機種の下にレ 印をつけてください。)	<input type="checkbox"/> パナソニック MS-N53 (最大処理量 約2kg/1回) <input type="checkbox"/> HITACHI ECO-V30 (最大処理量 約3kg/1回)
貸出希望期間	年 月 日～ 年 月 日
誓約事項 (下にレ印をつけてくだ さい。)	<input type="checkbox"/> 以下の事項を遵守することを誓約します。 1. 生ごみ処理機は、屋内に設置し、返却する際、次の使用者の支障にならないよう、借受時と同じ状態で返却します。 2. 善良な管理者の注意をもって、生ごみ処理機を維持管理します。 3. 生ごみ処理機を生ごみの処理以外の目的に使用しません。 4. 生ごみ処理機の形状を変えたり、改造したりしません。 5. 生ごみ処理機を他に譲渡し、転貸し、又は担保に供しません。 6. 豊橋市が実施する生ごみ処理機に関するアンケート調査等に協力します。 7. 貸出しを受けた生ごみ処理機が、当方の故意又は過失において紛失、破損した場合の損害は、原則として当方の負担とします。
必要書類等	1. 運転免許証、健康保険証、住基カード、パスポートその他の申込者が確認できる書類 (提示) 2. 申込者本人が窓口に来られない場合は、併せて以下の書類 ア 委任状 (提出) イ 受任者が確認できる1と同様の書類 (提示)

※この申込書に記載の個人情報については、本事業の目的以外には使用しません。

以下豊橋市記入欄

本人確認 (本人・委任状)	運転免許証 健康保険証 その他 ( )	住基カード パスポート
------------------	---------------------------	----------------