

※「農地法第18条6項の規定による通知書」の作成は不要です。

記載例

## 農地の使用貸借契約の解約書

令和〇年〇月〇日

使用借人 住所 豊橋市〇〇町字〇〇・・・・

使用貸人・使用借人が法人の場合は、通知者欄、当事者欄それぞれに法人名、代表者の肩書、代表者氏名を記入してください。

氏名 ○ ○ ○ ○

使用貸人 住所 豊橋市〇〇町字〇〇・・・・

氏名 △ △ △ △

下記土地の使用貸借契約については、次の事項に基づき解約いたします。

記

使用貸人・使用借人が亡くなっている場合は、被相続人の氏名と相続人代表者の氏名を記入してください。

### 1 使用貸借の当事者の氏名および住所、職業

	氏名	住所
使用借人	○ ○ ○ ○	豊橋市〇〇町字〇〇・・・・
使用貸人	△ △ △ △	豊橋市〇〇町字〇〇・・・・

### 2 解約しようとする土地の表示

土地の所在	地目		面積	備考
	台帳	現況		
豊橋市〇〇町字〇〇・・・・	畠	畠	991	m <sup>2</sup>
以下余白				

土地がたくさんあってここに書ききれない場合は「別紙」もご利用ください。

例)

### 3 使用貸借の解約の合意が成立した日

令和〇年〇月〇日

申入れに基づきお互いが解約について  
口頭などで合意をした日

### 4 使用貸借の合意による解約をした日

令和〇年〇月〇日

その解約の合意に基づき実際に契約を解約  
した日

### 5 土地の引渡しの時期

令和〇年〇月〇日

契約の解約に基づき土地を引き渡す(した)日  
※原則、引渡し日は解約の合意が成立した日  
から6か月以内

### 6 使用貸借の解約条件の内容

収穫物は使用借人に帰属する。