



様式管理

プレビュー (労務職) 令和4年度豊橋市役所職員採用試験申込み

(労務職) 令和4年度豊橋市役所職員採用試験申込み

申込職種を選択してください。 必須

- 動物飼育員
- その他労務職

選択解除

【採用試験において配慮すべき事項について】**障害のある方は以下の項目にご回答ください。****車いすの使用**

- する
- しない

選択解除

杖の使用

- する
- しない

選択解除

補聴器の使用

- する
- しない

選択解除

面接の際の筆談対応

- する
- しない

選択解除

試験会場の駐車場使用

- する
 しない

選択解除

試験において配慮すべき事項について記入してください。

(例) 当日は車いすを使用します。
難聴のため、面接時は筆談をお願いします。 など

顔写真 必須

顔写真のデータを添付してください。

※データ形式はJPG・JPEG・PNG・GIFのいずれかで、5MB以内とすること。
《 縦560px(ピクセル)×横420px(ピクセル)を推奨 》

 参照...
削除

写真撮影日 必須

 ▼ 年 月 日

氏名 必須

氏: 名:

氏名(フリガナ) 必須

氏 名

性別

- 男
 女

選択解除

生年月日 必須

 ▼ 年 月 日

令和4年4月1日時点の年齢 必須

満 歳**国籍（外国籍の方のみ）****現住所（郵便番号） 必須**

郵便番号

住所検索

現住所 必須

書類送付先となる住所を記入してください。

住所

上記以外の連絡先住所（郵便番号）

現住所以外の連絡先があれば記入してください

郵便番号

住所検索

上記以外の連絡先住所

住所

電話番号（1） 必須

連絡の取りやすい電話番号を記載してください。

電話番号

電話番号（2）

その他、連絡先があれば記載してください。

電話番号

メールアドレス 必須

メールアドレス

学歴**【最終学歴】****学校名 必須**

学部・学科**専攻（ゼミ）****在籍期間（始期）** 必須 年 月 日**在籍期間（終期）** 必須 年 月 日**区分** 必須

選択してください

**【その前の学歴】****学校名** 必須**学部・学科****専攻（ゼミ）****在籍期間（始期）** 必須 年 月 日**在籍期間（終期）** 必須

<input type="text" value="▼"/>	<input type="text"/>	年	<input type="text"/>	月	<input type="text"/>	日
--------------------------------	----------------------	---	----------------------	---	----------------------	---

区分 必須

選択してください



職歴（アルバイト含む）

新しい職歴から順に記載してください。

複数あって書ききれない場合は、主なもの（正規職員・正社員として勤務した経験のうち職歴の長いもの）を選んで記入してください。

【職歴 1】

勤務先名称

職務内容

(25文字以内)

所在地

所在地は市町村までを記入してください。

(例) 愛知県豊橋市

在職期間（始期）

<input type="text" value="▼"/>	<input type="text"/>	年	<input type="text"/>	月	<input type="text"/>	日
--------------------------------	----------------------	---	----------------------	---	----------------------	---

在職期間（終期）

<input type="text" value="▼"/>	<input type="text"/>	年	<input type="text"/>	月	<input type="text"/>	日
--------------------------------	----------------------	---	----------------------	---	----------------------	---

区分

選択してください



【職歴 2】**勤務先名称****職務内容**

(25文字以内)

所在地

所在地は市町村までを記入してください。

(例) 愛知県豊橋市

在職期間 (始期) 年 月 日**在職期間 (終期)** 年 月 日**区分**選択してください **【職歴 3】****勤務先名称****職務内容**

(25文字以内)

所在地

所在地は市町村までを記入してください。

(例) 愛知県豊橋市

在職期間（始期） 年 月 日**在職期間（終期）** 年 月 日**区分** **【職歴 4】****勤務先名称****職務内容**

(25文字以内)

所在地所在地は市町村までを記入してください。
(例) 愛知県豊橋市**在職期間（始期）** 年 月 日**在職期間（終期）** 年 月 日**区分**

【職歴5】

勤務先名称

職務内容

(25文字以内)

所在地

所在地は市町村までを記入してください。

(例) 愛知県豊橋市

在職期間（始期）

 年 月 日

在職期間（終期）

 年 月 日

区分

選択してください

資格

普通自動車運転免許の有無 必須

選択してください

普通自動車免許取得（見込）年月日

 年 月 日

中型自動車運転免許の有無 必須

▼

選択してください

中型自動車免許取得（見込）年月日

年 月 日

その他の資格

資格を記載してください。（最大5つまで）

資格・免許 1

取得状況 1

選択してください

資格（免許）取得（見込）年月日 1

年 月 日

資格・免許 2

取得状況 2

選択してください

資格（免許）取得（見込）年月日 2

年 月 日

資格・免許 3

取得状況 3

選択してください

資格（免許）取得（見込）年月日 3

年 月 日

資格・免許 4

取得状況 4

選択してください

資格（免許）取得（見込）年月日 4

年 月 日

資格・免許 5

取得状況 5

選択してください

資格（免許）取得（見込）年月日 5

年 月 日

通勤方法 必須

- 公共交通機関
 自転車・徒歩
 車・バイク

健康状態

※業務への適性等を把握するために記入していただいています。

- 強健
 普通
 虚弱

病名等

※業務への適性等を把握するために記入していただいています。

志望理由

理由 必須

なぜ豊橋市役所に就職を希望するのか、理由を記入してください。（400文字以内）
※改行はしないでください。

入力文字数： 0 / 400

自己PR

自己PR 必須

あなたの能力や経験などを挙げ、豊橋市職員としてどのように貢献できるのか、自分をアピールするように記入してください。（800文字以内）
※改行はしないでください。

入力文字数: 0/ 800

欠格条項の確認 必須 私は地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しません。**入力事項の確認** 必須 この申込みのすべての入力事項に相違ありません。

【システム操作に関するお問い合わせ先（コールセンター）】

TEL: 0120-464-119（フリーダイヤル）

携帯電話を御利用の場合は TEL: 0570-041-001（ナビダイヤル）

（平日 9:00～17:00 年末年始除く）

FAX: 06-6455-3268

電子メール: help-shinsei-aichi@s-kantan.com（迷惑メール対策等を行っている場合には、help-shinsei-aichi@s-kantan.comからのメール受信が可能な設定に変更してください。）

【各手続き等の内容に関するお問い合わせ先】

直接担当課にお問い合わせください。