

令和 5 年度(令和 6 年度採用予定)

# 豊橋市会計年度任用職員(障害者就労支援嘱託員) 採用試験要項

【受付期間】 令和 6 年 2 月 1 日(木) 午前 8 時 30 分から令和 6 年 2 月 21 日(水) 午後 5 時 00 分まで

## 1 会計年度任用職員とは

地方公務員法第 22 条の 2 第 1 項の規定に基づき任用される非常勤職員です。採用されると、一般職の公務員となり、服務規程(職務専念義務や守秘義務等)が適用されます。

## 2 採用予定職種、採用予定人員及び応募資格等

採用予定職種	採用予定人員	応募資格等
障害者就労支援嘱託員	2 名	障害及び障害者の方に対する理解があり、熱意を持って取り組める方

- [注] 1 年齢及び国籍要件はありません。  
2 障害者の方の受験が可能です。  
3 採用予定人員は、今後変わることがあります。

### 次のいずれかに該当する方は採用されません

- 地方公務員法第 16 条に規定する欠格条項に該当する方(以下はその内容です)
  - ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
  - ・ 豊橋市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者
  - ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- 平成 11 年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている方(心神耗弱を原因とするもの以外)

### 日本国籍を有しない方について

就労可能な、適法である在留資格を有する方に限ります。

### 申込書類に虚偽の記載があった場合について

申込書類に虚偽の記載があった場合には、採用されない場合があります。

## 3 勤務条件

職 種	業務内容	勤務時間	休日	勤務場所	報酬月額 (R5. 4. 1 現在)
障害者就労支援嘱託員	「市内障害者ワークステーションわくわく」における障害者の方への業務支援及び就労支援業務など	週 31 時間 平日 8:45~16:00 (うち 1 日は 9:00~16:00)	土日祝、 年末年始 (12/29~1/3)	市役所庁舎 又は保健所 又は市民病院 又は上下水道局	195,205 円

- ※ 上記、報酬月額は社会情勢等により今後変更されることがあります。定期昇給制度はありません。
- ※ 勤務時間、休日は業務の都合(状況)により変更になる場合があります。
- ※ 原則、所定労働時間を超える労働はありませんが、勤務場所や時期によっては有る場合もあります。
- ※ 報酬月額の他に通勤手当に相当する費用弁償、期末・勤勉手当等が別途支給されます。
- ※ 採用された場合は、愛知県都市職員共済組合の短期組合員となります。厚生年金保険、雇用保険など社会保険にも別途加入します。また、年次有給休暇、夏季休暇等各種休暇制度があります。
- ※ 任用期間については令和 6 年 4 月 1 日から令和 7 年 3 月 31 日までの 1 年間。ただし、引き続き業務の必要性があり、かつ勤務状況が良好な場合に限り、1 年単位で原則 4 回まで改めて任用する可能性があります。

#### 4 試験日、試験内容及び結果通知等

職 種	試験日	試験会場	内 容	結果通知 (予定)
障害者就労支援嘱託員	3月9日(土)	豊橋市役所	面接、小論文 適性検査	3月中旬

※ 試験日や試験会場、試験内容は受験者数により変更することがあります。

※ 試験の日時は、申込者あてに別途お知らせします。


#### 5 試験結果の情報提供について

個人情報の保護に関する法律に基づき、口頭で試験結果の情報を提供することができます。

電話等では情報提供できませんので、受験者本人がマイナンバーカードなど本人確認できるものを持参し、直接市役所人事課にお越しください。

情報提供の内容	口頭で情報提供できる期間
総合点数及び総合順位	合格発表の日から1週間

#### 6 受験手続

受付期間	令和6年2月1日(木)午前8時30分 から 令和6年2月21日(水)午後5時00分まで
申込方法	<p>豊橋市役所採用試験ホームページ(<a href="https://www.city.toyohashi.lg.jp/53391.htm">https://www.city.toyohashi.lg.jp/53391.htm</a>)掲載の、申請窓口へアクセスし手続きを行ってください。</p>  <p>左記 QR コードを読み込んで申請窓口へアクセスしていただくことも可能です。</p> <p><b>※電子申請以外の申込みはできません。</b> <b>※障害者の方で、電子申請での申込みが困難な方は、人事課までご連絡ください。</b></p>
注意事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・申込前に、入力内容の確認を必ず行ってください。</li> <li>・受付期間内に申込データを受信完了したものに限り受け付けます。</li> <li>・システムがメンテナンス等で停止する場合がありますので、<b>余裕をもって申し込んでください。</b></li> <li>・使用するパソコンや通信回線の障害等によるトラブルについては、一切の責任を負いかねます。</li> <li>・申込内容等に不備がある場合は別途メール、又はお電話にてご連絡を差し上げることがあります。</li> </ul>
受験票の交付	受付期間終了後、連絡先メールアドレスに受験票がアップロードされた旨のメールが届きますので、受験票を印刷し、試験受験時に必ずご持参ください。

(注)

(1) 申込受付後は、採用試験途中に提出された書類等一切の書類をお返しいたしません。

(2) **試験当日は、必ず受験票を持参してください。**

受験票は受付期間終了後、「あいち電子申請・届出システム」にアップロードされます。受験票がアップロードされた旨のメールが届きますので、ダウンロードし印刷したものを試験当日に持参してください。

(3) 問合せ先 豊橋市役所総務部人事課

〒440-8501 豊橋市今橋町1番地

TEL [0532]51-2044 FAX [0532]56-5120

