

様式5-3

システム構築業務実施体制

1. 提案者の体制

	予定者	所属・役職	今回の担当業務
責任者			
担当者	1		
	2		
	3		
	4		
	5		

※担当者については、今回の業務実施体制を記入すること。

※担当者欄すべてに記入しなくてもよい。欄が不足する場合は適宜追加すること。

2. 再委託業務の概要

分担業務の内容	再委託業者名及びその理由	
	商号及び名称	理由

※この項目は、該当する場合に記入すること。再委託先との関係など責任の所在がわかるように記入すること。業者未定の場合は商号及び名称を未定とし、他は記入すること。