



## プレビュー 令和6年度（令和7年4月採用）豊橋市役所職員採用試験申込み（夏実施・学芸員）

令和6年度（令和7年4月採用）豊橋市役所職員採用試験申込み（夏実施・学芸員）

### 【採用試験において配慮すべき事項について】

障害のある方は以下の項目にご回答ください。

#### 車いすの使用

- する  
 しない

選択解除

#### 杖の使用

- する  
 しない

選択解除

#### 補聴器の使用

- する  
 しない

選択解除

#### 面接の際の筆談対応

- する  
 しない

選択解除

#### 試験会場の駐車場使用

- する  
 しない

選択解除

#### 試験において配慮すべき事項について記入してください。

(例) 当日は車いすを使用します。  
難聴のため、面接時は筆談をお願いします。 など

#### 顔写真 **必須**

顔写真のデータを添付してください。

※データ形式はJPG・JPEG・PNG・GIFのいずれかで、5MB以内とすること。  
《横560px(ピクセル)×横420px(ピクセル)を推奨》

ファイルの選択 ファイルが選択されていません

削除

#### 写真撮影日 **必須**

年  月  日

**氏名 必須**

氏:  名:

**氏名 (フリガナ) 必須**

氏  名

**性別**

- 男  
 女

選択解除

**生年月日 必須**

年  月  日

**令和7年4月1日時点の年齢**

自動計算のため入力不要です。

**国籍 (外国籍の方のみ)**

**現住所 (郵便番号) 必須**

郵便番号

**現住所 必須**

書類送付先となる住所を記入してください。

住所

**上記以外の連絡先住所 (郵便番号)**

現住所以外の連絡先があれば記入してください。  
ない場合は記入不要です。

郵便番号

**上記以外の連絡先住所**

住所

**電話番号 (1) 必須**

連絡の取りやすい電話番号を記載してください。

電話番号

**電話番号 (2)**

その他、連絡先があれば記載してください。

電話番号

**メールアドレス 必須**

メールアドレス

## 学歴

### 【最終学歴】

学校名 **必須**

学部

学科

専攻（ゼミ）

在籍期間（始期） **必須**

 年  月  日

在籍期間（終期） **必須**

 年  月  日

区分 **必須**

 ▼

### 【その前の学歴】

学校名 **必須**

学部

学科

専攻（ゼミ）

在籍期間（始期） **必須**

 年  月  日

在籍期間（終期） **必須**

年  月  日

区分 **必須**

▼

## 職歴（アルバイト含む）

直近の職歴から記入してください。

### 【職歴 1】

勤務先名称

職務内容

(25文字以内)

所在地

所在地は市町村までを記入してください。  
(例) 愛知県豊橋市

在職期間（始期）

年  月  日

在職期間（終期）

年  月  日

区分

▼

### 【職歴 2】

勤務先名称

職務内容

(25文字以内)

所在地

所在地は市町村までを記入してください。  
(例) 愛知県豊橋市

在職期間（始期）

年  月  日

**在職期間（終期）**

年  月  日

**区分**

選択してください

**【職歴3】**

**勤務先名称**

**職務内容**

(25文字以内)

**所在地**

所在地は市町村までを記入してください。  
(例) 愛知県豊橋市

**在職期間（始期）**

年  月  日

**在職期間（終期）**

年  月  日

**区分**

選択してください

**【職歴4】**

**勤務先名称**

**職務内容**

(25文字以内)

**所在地**

所在地は市町村までを記入してください。  
(例) 愛知県豊橋市

**在職期間（始期）**

年  月  日

### 在職期間（終期）

年  月  日

### 区分

### 資格

#### 普通自動車運転免許の有無（中型免許も含む） 必須

#### 普通自動車免許取得（見込）年月日 選択肢の結果によって入力条件が変わります

年  月  日

### 学芸員資格

#### 取得状況 必須

#### 資格（免許）取得（見込）年月日 必須

年  月  日

### その他の資格

主な資格を記載してください。（最大4つまで）

#### 資格・免許1

得済（または取得見込）

#### 資格（免許）取得（見込）年月日1

年  月  日

#### 資格・免許2

得済（または取得見込）

#### 資格（免許）取得（見込）年月日2

年  月  日

#### 資格・免許3

得済（または取得見込）

### 資格（免許）取得（見込）年月日3

年  月  日

### 資格・免許4

### 資格（免許）取得（見込）年月日4

年  月  日

### 部活動・サークル等の活動実績

#### 部活動・サークルと活動実績（役職・大会順位など）

【中学校】

(40文字以内)

#### 部活動・サークルと活動実績（役職・大会順位など）

【高校】

(40文字以内)

#### 部活動・サークルと活動実績（役職・大会順位など）

【大学】

(40文字以内)

### ボランティア活動や消防団などの地域貢献活動

※改行しないでください。

(80文字以内)

### 志望理由 **必須**

数ある企業、自治体の中で、なぜ豊橋市役所で働きたいのか、あなた自身の理由を記入してください。（200文字以内）  
※システムの都合上、改行は2回までとさせていただきます。

入力文字数： 0 / 200

### 豊橋市職員として貢献できること **必須**

あなたの能力や経験などを挙げ、豊橋市職員としてどのように貢献できるか記入してください。（200文字以内）  
※システムの都合上、改行は2回までとさせていただきます。

入力文字数： 0 / 200

## これまでに最も力を入れて打ち込んだこと **必須**

これまでに最も力を入れて打ち込んだことを記入してください。（200文字以内）  
※システムの都合上、改行は2回までとさせていただきます。

入力文字数： 0 / 200

## 研究等の業績について

あなた自身の研究等の業績について記入してください。

### 研究分野 **必須**

研究分野について説明してください。（例：近世交通史）  
ない場合は「なし」と必ず記入してください。

(50文字以内)

### 研究内容のキーワード

研究内容のキーワードを記入してください。（例：参勤交代、宿場、宿帳）

(50文字以内)

## 著書について

### 【著書 1】

#### 著書の名称 **必須**

ない場合は「なし」と必ず記入してください。

(50字以内)

#### 単著・共著の別

- 単著  
 共著

選択解除

#### 発行の年月日

年  月  日

#### 発行所、発表雑誌等の名称

(例：〇〇書店)

(50字以内)

#### 概要

著書の概要を100字程度で記入してください。



入力文字数： 0/ 120

## 【著書 2】

### 著書の名称

(50字以内)

### 単著・共著の別

単著

共著

選択解除

### 発行の年月日

▼

年

月

日

### 発行所, 発表雑誌等の名称

(例：〇〇書店)

(50字以内)

### 概要

著書の概要を100字程度で記入してください。

入力文字数： 0/ 120

## 学術論文について

### 【学術論文 1】

#### 学術論文の名称 必須

ない場合は「なし」と必ず記入してください。

(50字以内)

### 単著・共著の別

単著

共著

選択解除

### 発行の年月日

▼

年

月

日

### 発行所、発表雑誌等の名称

(例：〇〇研究 第〇巻第〇号 〇〇研究会)

(50字以内)

### 概要

学術論文の概要を100字程度で記入してください。

入力文字数： 0/ 120

## 【学術論文 2】

### 学術論文の名称

(50字以内)

### 単著・共著の別

単著

共著

選択解除

### 発行の年月日

 年  月  日

### 発行所、発表雑誌等の名称

(例：〇〇研究 第〇巻第〇号 〇〇研究会)

(50字以内)

### 概要

学術論文の概要を100字程度で記入してください。

入力文字数： 0/ 120

## 【学術論文 3】

### 学術論文の名称

(50字以内)

### 単著・共著の別

単著

共著

選択解除

### 発行の年月日

年  月  日

### 発行所, 発表雑誌等の名称

(例: ○○研究 第○巻第○号 ○○研究会)

(50字以内)

### 概要

学術論文の概要を100字程度で記入してください。

入力文字数: 0/ 120

## 【学術論文 4】

### 学術論文の名称

(50字以内)

### 単著・共著の別

単著

共著

選択解除

### 発行の年月日

年  月  日

### 発行所, 発表雑誌等の名称

(例: ○○研究 第○巻第○号 ○○研究会)

(50字以内)

### 概要

学術論文の概要を100字程度で記入してください。

入力文字数: 0/ 120

## 学会発表について

### 【学会発表 1】

#### 発表タイトル 必須

ない場合は「なし」と必ず記入してください。

(50字以内)

## 単独・共同の別

- 単独  
 共同

選択解除

## 発表の年月日

年  月  日

## 学会名・会場

(例：〇〇シンポジウム 〇〇大学 (会場名))

(50字以内)

## 概要

学会発表の概要を100字程度で記入してください。

入力文字数： 0 / 120

## 【学会発表2】

## 発表タイトル

(50字以内)

## 単独・共同の別

- 単独  
 共同

選択解除

## 発表の年月日

年  月  日

## 学会名・会場

(例：〇〇シンポジウム 〇〇大学 (会場名))

(50字以内)

## 概要

学会発表の概要を100字程度で記入してください。

入力文字数： 0 / 120

## 【学会発表3】

## 発表タイトル

(50字以内)

## 単独・共同の別

単独

共同

選択解除

## 発表の年月日

 年  月  日

## 学会名・会場

(例：〇〇シンポジウム 〇〇大学(会場名))

(50字以内)

## 概要

学会発表の概要を100字程度で記入してください。

入力文字数： 0/ 120

## 展示会・講座について

### 【展示会・講座1】

#### 展示会・講座名 必須

ない場合は「なし」と必ず記入してください。

(50字以内)

## 単独・共同の別

単独

共同

選択解除

## 開催年月日

 年  月

## 展示会場名

(50字以内)

## 概要

展示会・講座の概要を100字程度で記入してください。

入力文字数： 0/ 120

## 【展示会・講座2】

### 展示会・講座名

(50字以内)

### 単独・共同の別

単独

共同

選択解除

### 開催年月日

▼

年月

### 展示会場名

(50字以内)

### 概要

展示会・講座の概要を100字程度で記入してください。

入力文字数： 0/ 120

## 【展示会・講座3】

### 展示会・講座名

(50字以内)

### 単独・共同の別

単独

共同

選択解除

### 開催年月日

▼

年月

### 展示会場名

(50字以内)

### 概要

展示会・講座の概要を100字程度で記入してください。

入力文字数： 0/ 120

## 【展示会・講座4】

### 展示会・講座名

(50字以内)

### 単独・共同の別

- 単独  
 共同

選択解除

### 開催年月日

▼

年

月

### 展示会場名

(50字以内)

### 概要

展示会・講座の概要を100字程度で記入してください。

入力文字数： 0/ 120

### 指導経験に関する事項 必須

指導経験を記入してください。ない場合は「なし」と必ず記入してください。  
(例) ○○文書整理作業の指導

(50字以内)

### 年月

▼

年

月

### 概要

指導経験に関する概要を100字程度で記入してください。

入力文字数： 0/ 120

### 欠格条項の確認 必須

私は地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しません。

## 準禁治産の宣告について **必須**

私は、平成11年改正前の民法の規程による準禁治産の宣告を受けていません。（心神耗弱を原因とするもの以外）

## 入力事項の確認 **必須**

この申込みのすべての入力事項に相違ありません。

## 提出書類について

学术论文等の写しなど、研究内容の分かるものを6月14日（金）までに人事課まで郵送または持参で提出してください（必着）。

閉じる

【システム操作に関するお問い合わせ先（コールセンター）】  
TEL:0120-464-119（フリーダイヤル）  
携帯電話を御利用の場合は TEL:0570-041-001（ナビダイヤル）  
（平日 9:00~17:00 年末年始除く）  
FAX:06-6455-3268

電子メール: [help-shinsei-aichi@s-kantan.com](mailto:help-shinsei-aichi@s-kantan.com)  
（迷惑メール対策等を行っている場合には、[help-shinsei-aichi@s-kantan.com](mailto:help-shinsei-aichi@s-kantan.com)からのメール受信が可能な設定に変更してください。）

【各手続き等の内容に関するお問い合わせ先】  
直接担当課にお問い合わせください。