

様式第5

育 児 休 業 状 況 届					
豊橋市長 様					令和 年 月 日
保護者 住所 豊橋市					
氏名					
下記のとおり、育児休業状況を届出します。					
記					
児童氏名 及び生年月日	年 月 日生				
児童氏名 及び生年月日	年 月 日生				
施設(事業者)名	保育園 こども園				
世 帯 の 状 況	氏 名	児 童 との続柄	生年月日	職 業 (勤務先名)	備 考
			年 月 日生		
			年 月 日生		
			年 月 日生		
			年 月 日生		
			年 月 日生		
			年 月 日生		
育 児 休 業 の 状 況	取 得 者 氏 名				
	育児休業認定の利用回数 (育児・介護休業法に基づ く育児休業取得期間)※	年 月 日から <input type="checkbox"/> 1回目(子が1歳になる誕生日の前日まで) <input type="checkbox"/> 2回目(子が1歳から1歳半になる前日まで) <input type="checkbox"/> 3回目(子が1歳半から2歳になる前日まで)			
	取 得 者 の 育 児 休 業 中 の 状 況				
※育児・介護休業法に基づく育児休業期間は原則下の子が1歳になる前日まで(1回目)となり、 その際、保育園等に空きがなければ1歳半の前日まで(2回目)、さらに空きがなければ最大2歳 になる前日まで(3回目)延長することが可能です。					
管 理 者 の 意 見	上記の通り問題ないこと を証明します。 <span style="float: right;">施設(事業者)名 管理者</span>				