

Isulat ang impormasyon sa loob ng column

Halimbawa ng pagsulat

Isulat ang sino sa may mas mataas na kita sa mga magulang, atbp.

m ng aplika

ア: Employee pension insurance (Shakai Hoken, atbp.)
ウ: National pension, Employee pension dependent, Hindi nag-apply para sa pensyon

Mayor ng Toyohashi		M		F		Showa		Heisei		53		8		9		Petsa ng pagsusumite		※受付確認年月日	
Toyohashi Tarou		ア		イ		ウ		meron		wala						Reiwa 6・9・2		令和	
〒441-8501		Toyohashi-shi Imahashi-cho 1-banchi East Bldg. 2nd Flr. No.18		TEL. 090 (1234) 5678		Address mula Enero 1 (Enero~Mayo ng nakaraang taon, Hunyo~Disyembre ngayong taon)		Nagoya-shi naka-ku Sannomaru								※認定・却下年月日		※支給開始年月	
* * * * *		Uri ng Public Pension Plan kung saan nakatala ang aplikante		ア		イ		ウ		Atbp. ()		所得の状況		令和		年分		請求者	
Toyohashi Hanako		Showa		Heisei		53		7		5		* * * * *		請求者の控除対象配偶者または同一生計配偶者の場合に○印		控除対象配偶者		同一生計配偶者	
Toyohashi Sakura		Ko(Anak)		Heisei		17		10		10		Oo		Hindi		Meron		Wala	
Toyohashi Ichirou		Ko(anak)		Heisei		20		4		3		Oo		Hindi		Pareho		Manatili	
Toyohashi Tsutsuji		Ko(anak)		Heisei		27		2		2		Oo		Hindi		Pareho		Manatili	
Toyohashi Jirou		Ko(anak)		Heisei		6		11		13		Oo		Hindi		Pareho		Manatili	
Yoshida		Yoshida		Yoshida		Yoshida		Yoshida		Yoshida		Yoshida		Yoshida		Yoshida		Yoshida	

Kung ang iyong residence card ay sa ibang lungsod simula noong Enero 1 ng taon na iyong ni-request, isulat ang iyong address mula noong Enero 1.

16 Kung parehong 「Oo」 ang sinagot para sa 「Katumbas ng kustodiya」 at 「may pasanin sa gastusin sa pamumuhay」, mangyaring isumite ang 「Confirmation form tungkol sa Katumbas ng kustodiya・Pasanin sa gastusin sa pamumuhay」. (16 Kasama ang mga kapatid, atbp. 17 limitado sa mga kaso kung saan ang kabuuang bilang ng mga bata ay 3 o higit pa)

Isulat ang mga bata na hanggang sa unang Marso 31 pagkatapos maabot ang edad na

• Kung nakatira kasama ang bata, piliin ang 「magkasama」 at bilugan ○
• Kung hiwalay na magkatira piliin ang 「magkahiwalay」 at bilugan ○, isulat ang address sa column
※Kung nakatira ng hiwalay sa iyong anak, kinakailangan ang isang "separate custody petition".

• Kung ang aplikante ay may kustodiya・nag-aalaga sa isang bata, mangyaring bilugan ○ ang 「Oo」
• Kung biyolohikal o ampon ng aplikante, piliin ang 「Pareho」 at bilugan ○
• Kung anak o apo ng asawa ng aplikante, piliin ang 「manatili」 at bilugan ○
※Para sa pinili ang 「manatili」 kinakailangan ang isang "separate custody petition".

Kalakip na dokumento
• Kopya ng bankbook o cash card sa pangalan ng aplikante
※Sa page kung saan maaaring makumpirma ang pangalan ng institusyong pinansyal, pangalan ng branch, Account number, Pangalan ng may hawak ng account, atbp.
• Kopya ng Health insurance card ng aplikante
※Para lang sa mga may anak na wala pang 3 taong gulang

※ 児童との関係で、該当するもの
• 父母指定者
• 未成年後見人
• 同居父母
※ 海外留学をしている場合の児童と出国年月
※ 前住所地消滅日
※ 配偶者等消滅日
※ 職権消滅対象者
※ 不足書類： 保険証等・年金加入証明・口座・所得証明書（請求者・配偶者）・パスポート・住民票・申立書・同意書・他（ ）
受付：