様式４－２

 **業務実施体制**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 予定者名　 （担当する分野） | 所属・役職 | 今回の担当業務 |
| 資格の名称（技術士の場合は専門分野の名称） | 取得年月日 |
| 管理技術者 |  |  |  |  |
| 担当技術者 | １ |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |
| 照査技術者 |  |  |  |  |  |

（注）１　担当技術者が複数の場合は担当する分野も記入し、主たる担当技術者の氏名に◎を付すること。

　　　　２　資格欄には、取得している資格名（一級建築士又は技術士等）及び（　）内書きで専門分野（技術士の場合のみ）、取得年月日を記入すること。

　　　　３　資格及びその専門分野を証明する書類（免許証又は資格証の写し等）を添付すること。

　　　　４　予定技術者ごとに様式４－３に経歴等記入添付すること。

　　　　５　管理技術者と担当技術者の兼任は可能。

　　　　６　欄すべてに記入する必要はないが、欄が不足する場合は適宜追加すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 分担業務の内容 | 再委託先又は協力先及びその理由 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

※この項目は、該当する場合に記入すること。

|  |
| --- |
| 業務実施体制・組織図 |
|  |

※協力会社、再委託先との関係など責任の所在が分かるように記載すること。