

令和7年度(令和7年度採用予定)  
豊橋市会計年度任用職員  
採用試験(保育士)要項

### 1 会計年度任用職員とは

地方公務員法第22条の2第1項の規定に基づき任用される非常勤職員です。採用されると、一般職の公務員となり、服務規程(職務専念義務や守秘義務等)が適用されます。

### 2 採用予定職種、採用予定人員及び応募資格等

職種	採用予定人員	採用予定日	応募資格等
保育士 (こども未来館)	1名	令和7年7月1日	保育士資格を有する方で、子育て支援に熱意をもって取り組める方

- [注] 1 年齢及び国籍要件はありません。  
2 障害者の方の受験が可能です。  
3 任用期間等については「3 勤務条件」をご確認ください。

#### 次のいずれかに該当する方は採用されません

- 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する方(以下はその内容です)
  - ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
  - ・ 豊橋市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
  - ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている方(心神耗弱を原因とするもの以外)

#### 日本国籍を有しない方について

就労可能な、適法である在留資格を有する方に限ります。

#### 申込書類に虚偽の記載があった場合について

申込書類に虚偽の記載があった場合には、採用されない場合があります。

### 3 勤務条件

職種	業務内容	勤務時間	休日	勤務場所	報酬月額 (R7.4.1現在)	任用期間
保育士 (こども未来館)	子育てプラザの運営 (一時預かり、企画、 子育て支援、相談業務 など)	週31時間 原則9:00~17:45の うちの6~7時間 (土日祝勤務あり)	週休2日 年末及び 元日	こども 未来館等	219,971円	令和7年7月1日 から 令和8年3月31日 まで

- ※ 任用期間については、引き続き業務の必要性があり、かつ、勤務状況が良好な場合に限り、1年単位で原則4回まで改めて任用する可能性があります。
- ※ 上記、報酬月額は社会情勢等により今後変更されることがあります。定期昇給制度はありません。
- ※ 勤務時間、休日は業務の都合(状況)により変更になる場合があります。
- ※ 原則、所定労働時間を超える労働はありませんが、時期によっては有る場合もあります。
- ※ 休憩時間は原則1時間です。
- ※ 報酬月額の他に通勤手当に相当する費用弁償、期末・勤勉手当等が別途支給されます。
- ※ 採用された場合は、愛知県都市職員共済組合の短期組合員となります。厚生年金保険、雇用保険など社会保険にも別途加入します。また、年次有給休暇、夏季休暇等各種休暇制度があります。
- ※ こども未来館は令和7年9月1日から令和8年5月31日まで改修工事のため休館します。休館中は他の施設での業務にも従事していただきます。

## 4 試験日、試験内容及び結果通知等

試験日	試験会場	内容	結果通知（予定）
5月25日（日）	こども未来館	面接、小論文、実技	6月上旬

※試験の日時や試験会場は、申込者あてに別途お知らせします。

## 5 試験結果の情報提供について

個人情報の保護に関する法律に基づき、口頭で試験結果の情報を提供することができます。

電話等では情報提供できませんので、事前にこども未来館（電話 0532-21-5526）までご連絡いただいたうえで、受験者本人がマイナンバーカードなど本人確認できるものを持参し、直接こども未来館にお越しください。

情報提供の内容	口頭で情報提供できる期間
総合点数及び総合順位	合格発表の日から1月間

## 6 応募手続

申込方法	郵送	《郵送先》440-0897 豊橋市松葉町三丁目1番地 <b>こども未来館</b> 《受付締切》 <b>令和7年5月16日(金)午後5時45分必着。</b> 提出書類に必要事項を記入のうえ、「採用試験受験申込」と朱書きした封筒で郵送してください。なお、配達証明郵便等、確実に配達されたことが確認できる方法で郵送されることをお勧めします。また、郵便状況により、配達に時間がかかる場合がありますので、余裕を持って投函してください。
	持参	《提出先》 <b>こども未来館2階事務室</b> 《受付締切》 <b>令和7年5月16日(金)まで（休館日（水曜日）を除く。各日とも午前9時30分から午後5時45分まで）。</b> 提出書類に必要事項を記入のうえ持参してください。代理の方による持参も可能です。
提出書類	① <b>豊橋市会計年度任用職員採用試験申込書</b> ② <b>写真</b> （最近6ヵ月以内に撮影した上半身脱帽正面向き（横3cm×縦4cm）のものを申込書に貼付） ③ <b>受験票</b> ④ <b>長形3号の封筒(12×23.5 cm)1通</b> （ <b>110円分の切手</b> をあらかじめ貼付してください。受験票の送付に使用しますので送付を希望する宛先を明記してください。） ⑤ <b>保育士証の写し</b>	
受験票の交付	申し込み後、郵送にて交付します。5月22日（木）までに到着しない場合は、5月24日（土）の午前中までに、こども未来館（電話 0532-21-5526）に必ず問い合わせてください。	

## 7 その他

- 申込受付後は、申込書、写真等、一切の書類はお返しいたしません。
- 関係書類が整っていない場合及び受付期限後は受け付けません。
- 試験当日は、必ず**受験票**を持参してください。
- 試験当日は、駐車場は利用できませんので、公共交通機関等を利用してください。
- 問合せ先：こども未来館

〒440-0897 豊橋市松葉町三丁目1番地

電話 0532-21-5526

FAX 0532-56-5552