

豊橋市公共施設（福祉施設）照明 LED 化事業
 プロポーザル評価基準

評価項目		評価の視点	配点
事業主体	1 事業の実施主体 (様式4～6)	事業者として法令遵守や経営状況に問題が無く、事業を円滑・確実に遂行できる体制が整っているか。(役割区分が明確に示されており、信頼性があるか。)	5
		リース役割及び施工役割の事業者は、同種及び同規模の事業に関する実績を十分有しているか。	5
事業方針計画	2 実施方針 (様式9)	市の基本方針や事業目的を理解し、事業における目標が適切に設定されているか。	5
	3 事業実施計画 (様式13)	現地調査から施工完了までの工程が、それぞれに必要な期間や班編成の根拠が明確に示され、妥当性があるか。	5
器具の提案	4 脱炭素（省エネ） (様式10～12・14)	選定した器具は、より電気使用量縮減、温室効果ガス排出削減につながる提案となっているか。	20
	5 価格 (様式10～12)	提案リース額は安価となっているか。	50
	6 利便性 (様式14)	施設の性質を理解した上で、適切な器具選定がなされているか。(施設の利便性の向上に寄与しているか。)	20
調査・施工に関する提案	7 調査・設計 (様式13・15)	現地調査、設計方法が具体的に示されているか。また、調査による施設運営への支障が無いよう、示されているか。	10
	8 施工 (様式13・15)	施工期間は短期間となっているか。また、施設の仮使用など、施設が使用できない期間を短期間とする具体的な提案がなされているか。	10
	9 施設利用者への配慮 (様式13・15)	現地調査、施工に伴う施設利用者への影響を考慮した提案がなされているか。	10
	10 廃棄物の処理 (様式13・15)	発生する廃棄物の処理に関する具体的な対応方法が示されているか。	5

	11	地域等への貢献 (様式13・15)	市内業者の活用や地域貢献についての具体的な提案がなされているか。	10
	12	安全性 (様式14・15)	安全かつ適切に施工するための具体的な提案がなされているか。	10
維持管理に関する提案	13	不具合対応 (様式16)	不具合が発生した際の連絡体制、対応方法や時間に関する具体的な提案がされており、その内容が、本市に有益性のあるものであるか。	10
	14	保証内容 (様式16)	事業期間中における保証内容は、本市に有益性のあるものであるか。	10
引継ぎ	15	契約終了時の引継ぎ (様式17)	契約終了時のリース物件の引継ぎについて具体的に提案がされており、引継ぎに関する期間や方法等は本市に有益性のあるものであるか。	5
—	16	プレゼンテーション	プレゼンテーションの説明が明確で、質問に対する回答は的確か。	10
				200