

“とよはし”の未来を創る!

みなさんは未来の東三河地域を想像したことがありますか?

自然に恵まれ、交通の便もいいこの地域は、無限の可能性を秘めています。

その中心都市である豊橋市で、市民の方々とともに未来を創ってみませんか?



全国トップクラスの農業 ● とよはし食文化



ホッキョクグマのダイビング ● のんほいパーク



手筒花火の放揚 ● 手筒花火



全面低床車両「ほつらム」 ● 路面電車

2015 豊橋市職員 採用案内

Information for Employment of Staff of TOYOHASHI City

▶ とよはしの未来を創る

〈市役所の仕事といえば…〉

腕に黒い布、事務の仕事は淡々とこなす…と思っていませんか？ しかし、そうではありません！

豊橋市民のために何をすべきかを

「考え」、「実行」していくことが豊橋市役所の仕事です。

豊橋市役所の仕事は多種多様！ 幅広いフィールドがあなたを待っています！

平成25年度の主な取り組み

◎活力と魅力にあふれるまちづくり

- シティプロモーション活動の展開
- まちなかにぎわいの創出
- 「明日のとよはしの匠」の顕彰
- 「のんほいパーク」イベントの充実

◎健やかに暮らせるまちづくり

- 成年後見制度の推進
- 市民病院診療体制の充実
- 児童虐待防止対策の強化
- 健康づくり事業の推進

◎心豊かな人を育てるまちづくり

- 穂の国とよはし芸術劇場「プラット」のオープンおよびアイプラザ豊橋のリニューアルオープン
- 全国中学校軟式野球大会開催への助成
- 特別支援学校の整備

◎環境を大切にするまちづくり

- 地域資源回収奨励金制度の充実
- 資源物持ち去り防止対策の充実
- 公園の整備
- 電気自動車などの普及促進

◎安心して暮らせるまちづくり

- 災害への対応強化
 - ▶ 飲料水兼用耐震性貯水槽の設置
 - ▶ 防災情報を掲載したガイドブックの作成・配布
- 消防体制の充実
 - ▶ 防火水槽の設置

◎快適で利便性の高いまちづくり

- 路面電車活性化の推進
- バイオマス資源利活用施設の建設
- 環境に配慮した都市交通の充実
- 地域公共交通活性化の推進

▶ 求める人材

豊橋市では、求められる職員像を「自律型プロフェッショナル職員」と位置付け、

◎市民とともに

市民の熱い思いなどを感じ取り、その思いを市政に活かす

◎豊橋の未来を描き

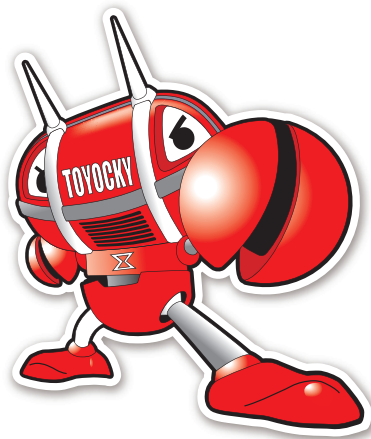
創造性を十分に発揮して未来の豊橋を描く

◎熱い情熱のもと挑戦していく

勇気を振り絞り、熱い情熱のもと新しい感覚で具体的な行動を起こす

ことができる人材の育成に取り組んでいます。

そのため、採用試験で重視するのは「やる気」
「豊橋のまちを良くしたい」「もっと住みやすい豊橋にしたい」
という思いをもち、本気で豊橋のために働ける方をお待ちしています。



新時代を切り拓こう!

— 魅力ある人材を求めて —

地方の時代を迎え、市役所に求められる役割は大きく変化しています。これからは、住民に最も近い自治体として、複雑・多様化する市民ニーズを的確に把握し、自己責任の下、地域の実情に即した行政を積極的に展開していく必要があります。



人事課長
鈴木 伸幸

このような状況の下、中核市である豊橋市の職員に求められる資質・能力も、以前とはかなり変わってきました。誠実さや堅実性だけでなく、市民感覚や視野の広さ、コミュニケーション能力や先見性、そして何よりも市民の方に「豊橋市に住んでよかった」と実感していただくためにはどうしたらよいか…自ら考え、行動できる職員が必要になっています。

こうした能力を養うのはやはり経験。学生の皆さんには、勉学以外にも様々なことにチャレンジしていただきたい。サークルやアルバイト、ボランティア活動など様々な場面での経験や出会いが、人としての幅を広げ、皆さんの魅力や感性を高めていくと思います。学生の今が自分磨きのチャンスです。どうか今という時を存分に楽しんでください。

魅力あふれる豊橋の創造に向かって、共に知恵を出し、共にチャレンジできる人材を求めて…。採用の過程を通じ、素晴らしい経験を積まれた皆さんとお会いできる日を楽しみにしています。

研修体系

階層別研修

- 新規採用職員研修
- キャリアデザイン研修
- 主任研修
- 技術職員研修 など

採用時や昇任時に行う研修で、階層や職位ごとに必要となる知識や能力を身につけます。

選択型研修

- コミュニケーション研修
- 情報発信力向上研修
- 問題解決能力向上研修
- 企画力向上研修 など

政策形成やコミュニケーションなど、8講座のメニューが用意されており、身につけたい能力、伸ばしたい能力など、自ら選択し受講します。

派遣研修

- 中央省庁、県への派遣
- 民間企業等への派遣
- 自治大学校、市町村アカデミーへの派遣 など

高度で専門的な知識や能力を習得するために、各種機関へ職員を派遣しています。国、県、民間企業等への派遣(1～2年)から研修機関への派遣(数日～数ヶ月)まで、様々なコースがあります。

自己啓発

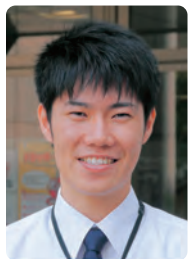
- 通信教育講座補助制度
- 自己啓発支援制度

自ら学ぶ意欲に応えるため、通信教育講座や自己啓発受講に対する補助金や職務免除などの制度があります。

▶ 豊橋市職員のいろいろな仕事

ひとことで「市役所職員」といっても、いろいろな仕事があります。すべての職員が机に向かって仕事をしているわけではありません。ここでは、職員がどんな仕事をしているのか？ ほんの一部ですが、紹介します。

事務職 教育・福祉をはじめ都市計画・環境にも携わるGeneralist!



今野 元太郎

(環境部 環境政策課/H25採用)

今野さんのある1日

- 6:30 ▶ 起床:新聞、テレビでニュースをチェック
- 8:00 ▶ 出勤:スケジュールの確認
- 8:30 ▶ 始業:課内連絡の確認、メールの確認・返信
- 10:00 ▶ 生ごみ処理機購入補助金申請の対応
- 11:00 ▶ 手作りコンポスト実践講座の打合せ
- 12:00 ▶ 同期5人と庁内で昼食
- 13:00 ▶ 講師と打合せ
- 14:00 ▶ 手作りコンポスト実践講座
- 16:00 ▶ 講座参加費の処理、アンケートの集計
- 17:00 ▶ 資料・机周りの整理、翌日の業務の確認
- 17:30 ▶ 退庁

〈現在の業務・やりがい〉

環境政策課は、ごみ減量の推進及びごみ処理体系の最適化等を目的とした業務を行っており、其中で私は、廃品回収などの地域における資源回収事業に対する奨励金の交付事務や、ごみ減量を啓発するイベントの企画、運営を担当しています。イベントの業務は、講師、業者、市民の方々の意見交換や、広報紙、ラジオ、チラシなどを活用した広報活動、本番での司会進行など、いろいろな場面を経験することができ、新しい自分の発見にも繋がっています。そして自分の担当したイベントに多くの方が参加していただき、いろいろな意見をいただくと非常に嬉しく、気持ちを込めた分だけやりがいを感じます。また、新人の私でも新規の事業を担当することができ、それが成功したときの喜びはひとしおでした。

〈職場の雰囲気〉

先輩職員は優しい方が多く、困っているときは快く相談に乗ってくれます。また、自分の意見も積極的に取り入れてもらえ、すごく良い雰囲気で仕事ができます。

〈オフの過ごし方、趣味など〉

市役所のバレーボール部で汗を流しています。参加は自由で、初心者でも試合に参加して楽しむことができ、いつも活気に溢れています。また、休日は、家から近くお金をかけずに楽しめる、ということで市内で開催されているいろいろなイベントに参加しています。

〈豊橋市役所を選んだ理由〉

私は生まれ育った豊橋市を愛しています。自分が成長してきた豊橋市のために何かしたいと強く思っていました。大学院では環境について勉強しており、豊橋市の積極的な環境活動にも魅力を感じていたため、豊橋市の環境部で働きたいと思っていました。



前川 真祐子

(福祉部 障害福祉課/H25採用)

前川さんのある1日

- 6:00 ▶ 起床
- 8:00 ▶ 出勤
書類整理など1日の業務確認、準備
- 8:30 ▶ 申請書類受付
障害福祉サービス受給者証発行手続き等の窓口対応
- 10:00 ▶ 電話での障害者福祉サービスに関する相談
- 12:00 ▶ 同期と昼食
- 13:00 ▶ 介護給付費等支給審査会に出席
- 15:00 ▶ 審査結果をシステムへ登録、議事録作成
- 16:00 ▶ 就労支援専門部会の資料準備
- 18:00 ▶ 退庁
- 18:30 ▶ 所属グループの飲み会
- 21:30 ▶ 帰宅

〈現在の業務・やりがい〉

障害福祉課は、障害者手帳の発行や、障害のある方の生活の支援、生活保護に関する手続きや支援等の業務を行っており、毎日多くの市民の方が訪れる職場です。

其中で私は、障害を持っている方が日常生活に困難を抱えているときに、ヘルパーなど必要なサービスを利用する手続きを行ったり、相談を受けたりしています。まだ経験も浅く、うまく対応できないこともあります。しかし、「ありがとう」と言ってもらえた時、市民の方の笑顔を見ることができた時は、とても嬉しい気持ちになり、もっと多くの人の役に立ちたい、多くの人の笑顔を見たいという思いを強く持って仕事をしています。また、障害者支援に関わる事業所や関係機関との打ち合わせや会議も多くあり、様々な場面での経験が、自分自身の成長につながっていると感じています。

〈職場の雰囲気〉

先輩方はとても優しく、わからないことがあっても丁寧に教えてくれますし、先輩方の仕事ぶりを見て、自分もこうなりたいと刺激を受けることも多く、毎日多くのことを学んでいます。また、仕事の後にみんなで飲みに行くこともあり、仕事以外にも様々な話で交流を深めることができるなど、本当に人に恵まれていると感じています。

〈オフの過ごし方、趣味など〉

旅行など、出かけることが好きで、休日は友人と外出することが多いです。仕事の後に同期と食事に行くこともあります。友人や同期との交流は息抜きでもあり、また互いの仕事の話で刺激を受けることもあり、とても楽しく充実した時間になっています。

〈豊橋市役所を選んだ理由〉

大学時代から将来は地域の人と直接関わり、直接声を聞きながらその人たちの力になりたいと思っていました。そして、自分のやりたいことができる場がどこかと考えたときに、市民の生活に幅広い分野で密接に関わり、多くの声を聞くことができる市役所の仕事に興味を持ちました。

豊橋は私の生まれ育った場所であり、大好きな街です。自分の住む街で、より多くの人の力になれる仕事をしたい、自分の力を地元で活かしたいと思い豊橋市役所を受験しました。

技術職

土木／建築／電気／化学／機械

あなたの力が道となり、川となり、市民の安全を守る。



宇佐美 肇彦

(都市計画部 区画整理課／H25採用)

宇佐美さんのある1日

- 6:30 ▶ 起床
- 8:00 ▶ 出勤:新聞チェックや先輩との会話
- 8:30 ▶ メールチェック
- 9:00 ▶ 担当工事の設計書審査、建築許可申請審査
- 12:00 ▶ 職場の先輩と昼食
- 14:00 ▶ 工事現場立会、区画整理組合との打合せ
- 18:00 ▶ 退庁

取り組むことができ、自分自身の成長も感じやすいと思います。また、休憩時などは休日の話や趣味の話などで盛り上がり、とても良い雰囲気です。

〈オフの過ごし方、趣味など〉

学生時代には硬式野球部に所属しており、現在は市役所の野球部で活動しています。野球部では官公庁対抗の大会などがあり、全国大会出場を目標に頑張っています。野球を通じて他の部署の職員と接することが多く、人脈づくりにもつながるため、楽しく参加しています。また同期のメンバーでサッカー観戦に行くなど、充実した休日を過ごしています。

〈豊橋市役所を選んだ理由〉

就職活動を始めた時から地元である豊橋で将来に残るものをつくり、発展に貢献したいと思っていました。いざ自分が豊橋市をどのくらい知っているかと思い調べていく中で全然知らないことが多く豊橋市職員として多くのことを伝えていきたい、豊橋市民の方々の役に立ちたいと思い、豊橋市役所を志願しました。

〈現在の業務・やりがい〉

区画整理地区における道路、公園など、公共施設の整備改善と宅地の利用増進を図ることを目的に仕事をしています。豊橋市では現在3つの地域にて区画整理が行われており、そのなかで私は牛川地区を担当しています。業務内容は、区画整理組合などの関係機関との調整や工事の立会を中心に行っており、地域の人々の要望を踏まえながらよりよい街になるよう心がけています。

区画整理という仕事は、完了するまでかなり時間がかかるため、成果がすぐに見えるわけではありませんが、徐々に街並みが変わっていく姿を目にしなが、将来の街の姿を思い浮かべることでモチベーションをあげています。

また、今年の10月に豊橋乗本線バイパスが開通し、街の雰囲気ががらりと変わった時には一つの達成感とやりがいを感じることができました。

〈職場の雰囲気〉

職場の先輩方は、常に気軽に話しかけてくれて、仕事で分からないことがあっても熱心に教えてくれるので、安心して仕事に取り

市役所では、他にもいろいろな職種の職員が、さまざまな場面で働いています。



保育士
(保育課など)



保健師
(保健所、国保年金課など)



獣医師
(動植物公園、保健所)



薬剤師
(保健所)



管理栄養士
(国保年金課、保育課、総合老人ホームなど)



学芸員
(自然史博物館、美術博物館、科学教育センターなど)



消防職
(消防本部・消防署)



動物飼育員
(動植物公園)



清掃作業員
(業務課)

豊橋市役所の概要

配属・異動 本人の意向やキャリア観を重視するとともに、能力・実績に基づいた適材適所の人事配置を基本としています。また、採用から概ね10年までに3箇所位の異なった分野の配置換えを行い、行政の基本的な知識・技術を習得するためのジョブローテーションを行っています。

防災危機管理課	1	15																												
総務部	行政課	1	ファシリティマネジメント推進室	1	3	4	人事課	1	情報企画課	1																				
財務部	財政課	1	財産管理課	1	16	契約検査課	1	2	3	4	6	債権管理室	1	市民税課	1	資産税課	1	納税課	1											
企画部	政策企画課	1	秘書課	1	16	広報広聴課	1	シティプロモーション推進室	1	首都圏活動センター	1																			
文化市民部	市民課	1	文化課	1	安全生活課	1	市民協働推進課	1	多文化共生・国際課	1																				
福祉部	福祉政策課	1	9	16	国保年金課	1	9	13	こども未来館	1	7																			
	(福祉事務所)子育て支援課											1	9	保育課	1	7	9	13	16	長寿介護課	1	9	障害福祉課	1	9	総合老人ホーム	1	10	13	16
健康部	こども発達センター	1	7	9	10	(保健所)健康政策課	1	9	10	11	12	健康増進課	1	9	13	14	こども保健課	1	9	13	14									
	生活衛生課	5	11	12	16	食肉衛生検査所	11																							
環境部	環境政策課	1	廃棄物対策課	1	2	5	環境保全課	1	5	温暖化対策推進室	1	業務課	1	16	施設課	1	2	3	4	5	6	16	埋立処理課	1	2	4	16			
産業部	産業政策課	1	商工業振興課	1	観光振興課	1	まちなか活性課	1	2	3	港湾活性課	1	競輪事務所	1																
	農業企画課	1	2	農業支援課	1	2	農地整備課	1	2																					
建設部	土木管理課	1	2	道路維持課	1	2	16	道路建設課	1	2	河川課	1	2																	
	建築課	1	3	4	6	建築指導課	1	2	3	住宅課	1	3	4																	
都市計画部	都市計画課	1	2	3	都市交通課	1	2	公園緑地課	1	2	3	区画整理課	1	2																
総合動植物公園部	動植物公園	1	2	3	4	11	16	自然史博物館	1	8																				
会計課	1																													
市民病院事務局	管理課	1	3	4	医療情報課	1	医事課	1	事務局以外に医局・診療技術局・薬局・看護局・医療安全管理室の医療部門があります。																					
上下水道局	総務課	1	料金課	1	給排水課	1	2	4	浄水課	1	2	4	5	6	16	管路保全課	1	2	6	16										
	下水道施設課	1	2	3	4	5	6	16	下水道整備課	1	2																			
消防本部	総務課	15	消防救急課	15	予防課	15	通信指令課	15	中消防署	15	南消防署	15																		
教育委員会教育部	教育政策課	1	3	16	学校教育課	1	保健給食課	1	13	16	生涯学習課	1	16																	
	スポーツ課	1	図書館	1	8	美術博物館	1	8	科学教育センター	1	8																			
監査委員事務局	1	2	3	選挙管理委員会	1	農業委員会	1	議会事務局	庶務課	1	議事課	1																		

〈所在地〉
豊橋市今橋町1番地
〈部・課室数〉
16部91課4室
〈職員数〉
3,474人 (25.4.1現在)

- 1 事務職
- 2 技術職(土木)
- 3 技術職(建築)
- 4 技術職(電気)
- 5 技術職(化学)
- 6 技術職(機械)
- 7 保育士
- 8 学芸員
- 9 保健師
- 10 看護師
- 11 獣医師
- 12 薬剤師
- 13 管理栄養士(栄養士含む)
- 14 歯科衛生士
- 15 消防職員(救急救命士含む)
- 16 技能労務職員
(調理員・清掃職員・動物飼育員など)

▶ 採用活動の流れ



※上記の日程・内容については、年によって変更される可能性があります。また実施されない可能性もありますので、最新の情報を豊橋市ホームページなどで確認してください。

▶ 勤務条件・福利厚生など

●初任給(地域手当含む) 25.4.1現在

- 大学院修了 197,348円
- 大学卒 184,164円
- 短大卒 168,817円

※これ以外に通勤手当、時間外勤務手当、扶養手当など、各種手当が支給されます。

●昇給

年1回

●期末・勤勉手当(ボーナス)

年2回(6月、12月)

●勤務時間

午前8時30分～午後5時15分

※勤務場所により異なる場合があります。

●休日

土・日・祝日・年末年始

※勤務場所により異なる場合があります。

●休暇

年次有給休暇が1年度につき20日。

このほか、夏季休暇、婚姻休暇、産前産後休暇等の特別休暇や、育児休業制度、部分休業制度等があります。

※女性の育児休業取得率100%

●福利厚生

定期健康診断、人間ドック受診、結婚祝金、出産祝金などの各種給付事業、住宅貸付などの各種貸付事業などがあります。

●クラブ活動

野球、サッカー、テニスなど自主的かつ定期的に活動しているクラブがあります。



豊橋市の花 ●つつじ



市民病院の医療技師・看護師については、市民病院が別途募集をしています。採用についての詳細は市民病院事務局管理課にお問い合わせください。

市民病院事務局 管理課(職員担当)

TEL ● (0532) 33-6277

E-mail ● hosp-kanri@city.toyohashi.lg.jp

HP ● <http://www.municipal-hospital.toyohashi.aichi.jp/bosyu/index.html>

試験申込書入手方法

試験申込書配布期間中に下記により入手してください。配布期間は各試験区分により異なりますのでご注意ください。

●配布場所

●豊橋市役所(人事課、1階案内所、じょうほうひろば) / ●豊橋市内各窓口センター / ●市民センター

●郵送で入手する場合

封筒の表に受験を希望する試験区分名と「試験申込書請求」を朱書きして、返信用封筒(送付先の郵便番号、住所、氏名を記載し、140円切手を貼付した角2封筒)を同封し、豊橋市役所人事課宛に請求してください。往復の郵便日数を考慮し、余裕を持って請求してください。

●ホームページからダウンロードする場合

豊橋市役所採用ホームページからダウンロードして使用することができます。

HP ● http://www.city.toyohashi.aichi.jp/s_saiyou/index.html

この案内をご覧いただき、豊橋市役所に少しでも興味をもたれた方、市役所で仕事してみたい方がいらっしゃれば幸いです。

もし、わからないこと、詳しく聞いてみたいことがあれば、お気軽に人事課までお問い合わせください。

人事課では、そんな皆さんのチャレンジを待っています。

豊橋市役所総務部人事課(採用担当)

TEL ● (0532) 51-2050

E-mail ● jinji@city.toyohashi.lg.jp

HP ● http://www.city.toyohashi.aichi.jp/s_saiyou/index.html

豊橋市消防本部総務課(人事教養担当)

TEL ● (0532) 51-3107

E-mail ● shobo-somu@city.toyohashi.lg.jp

HP ● <http://www.city.toyohashi.aichi.jp/syoubou/topics/index.html>