

平成 25 年度（平成 26 年度採用予定）
豊橋市非常勤嘱託員採用試験要綱

受付 期間	郵送	平成 25 年 11 月 28 日（木）必着
	持参	平成 25 年 11 月 28 日（木）までの平日 受付時間 午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分 受付場所 豊橋市役所 東館 5 階 人事課

1 採用予定職種、採用予定人員及び応募資格等

職 種	採用予定人員	応 募 資 格 等
一般事務	10 名程度	窓口対応に優れた能力を有し、かつ、パソコン操作（ワープロソフト・表計算ソフト）に習熟した方
一般事務 （身体障害者対象）	若干名	・身体障害者手帳の交付を受けている方 ・活字印刷文による筆記試験や口頭試問（面接など）及び CD 音声による適性検査に独力で対応でき、介護者なしで職務遂行が可能な方
軽労務	若干名	普通自動車免許を有する方または平成 26 年 3 月 31 日までに免許取得可能な方
介護認定調査員	1 名	・介護支援専門員の資格を有する方または平成 26 年 3 月 31 日までに資格取得見込みの方 ・普通自動車免許を有する方
児童クラブ 指 導 員	10 名程度	教諭、保育士のいずれかの免許（資格）を有する方で、その実務経験が 1 年以上又は児童福祉事業（児童クラブなど）の実務経験が 3 年以上ある方
司書（図書館）	若干名	司書、司書教諭のいずれかの資格を有する方又は平成 26 年 3 月 31 日までに資格取得見込みの方

[注]1 学歴及び国籍要件はありません。

- 2 いずれの職種も身体障害者の方の受験が可能です。ただし、活字印刷文による筆記試験や口頭試問（面接など）及び CD 音声による適性検査等に独力で対応できる方で、介護者なしで職務の遂行が可能な方とします。
- 3 免許（資格）を必要とする職種を希望する方で免許（資格）取得見込みの方については、免許（資格）を取得できなかった場合は採用されません。また、実務経験を必要とする職種を希望する方については、採用日までに必要年数に達しない場合は採用されません。
- 4 二つ以上の職種は併願できません。
- 5 採用予定人員は、今後変わることがあります。

地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する方は採用されません

○以下はその内容です。

- 1 成年被後見人又は被保佐人(準禁治産者を含む)
- 2 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 3 豊橋市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- 4 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

日本国籍を有しない方について

- ・ 就労可能な、適法である在留資格を有する方に限ります。

2 勤務条件

職 種	業務内容	主な勤務時間等	勤務場所	報酬月額
一般事務	①庶務経理事務 ②窓口業務 ③事業推進補助 (注1)	週 31 時間程度(土日祝、夜間勤務等の場合もあり)	市役所庁舎又は庁舎外の各施設	～202,600 円
一般事務 (身体障害者対象)				
軽労務	障害者(児)への軽作業指導訓練等	週 29 時間程度(土曜日勤務あり)	総合福祉センター(あいトピア)	207,600 円
介護認定調査員	新規介護認定申請者に対する認定調査業務など	週 31 時間程度(土日祝は勤務日ではありません)	市役所庁舎	221,600 円
児童クラブ指導員	放課後における留守家庭児童の遊びや生活指導など	週 22.5 時間程度 (学校の長期休業中以外の平日は隔日勤務、土曜勤務あり)(注2)	校区市民館、小学校等	147,600 円
司書(図書館)	図書館における資料の整理業務や利用者への貸出し等のカウンター業務など	週 31 時間程度(土日祝、夜間(午後7時頃まで)勤務あり)	中央図書館、配本センター等	221,600 円

※ 上記、報酬月額は平成25年度における金額であり、平成26年度については、社会情勢等により変更することがあります。なお、通勤手当等の手当の支給及び定期昇給制度はありません。

※ 採用された場合は、健康保険、厚生年金保険、雇用保険など社会保険に加入します。また、年次有給休暇、夏季休暇等各種休暇制度があります。

※ 嘱託期間について

平成26年4月1日から平成27年3月31日までの1年間。ただし、引き続き業務の必要性があり、かつ勤務状況が良好な場合に限り、1年単位で原則4回まで更新する可能性があります。

※ **一般事務及び一般事務(身体障害者対象)については、業務内容により勤務形態や報酬月額が異なります。**

(一部、土・日曜・祝日勤務、夜間勤務あり)

(注1) 一般事務及び一般事務(身体障害者対象)へ応募される方は、希望業務を必ず申込書の記入欄に記入してください。業務区分は下記のとおりです。

- ①庶務経理事務 主に庶務・経理事務などを行います。
- ②窓口業務 主に市民対応、受付などを行います。
- ③事業推進補助 主に各課の事業における企画・推進の補助などを行います。

(注2) 児童クラブ指導員については、学校の長期休業中の勤務時間は概ね週36時間程度となります。

3 試験日、試験内容及び結果通知等

(1) 一次試験

職 種	試験日	試験会場	内 容	結果通知(予定)
一般事務	12月7日(土)	豊橋市役所ほか	基礎学力検査 書類審査 (注1)	12月下旬
一般事務 (身体障害者対象)				
軽労務				
介護認定調査員	12月15日(日)		面接 書類審査(注2)	
児童クラブ指導員	12月15日(日)と12月16日(月)～20日(金)の間で指定する1日の合計2日間	面接、実技 適性検査		
司書(図書館)	12月15日(日)	豊橋市中央図書館	教養・専門問題 書類審査 (注1)	1月上旬

※試験日や試験会場、試験内容は受験者数により変更することがあります。

※一次試験の日時は、申込者あてに別途お知らせします。

(注1)平成25年11月1日時点で本市非常勤嘱託員の方で、同じ職種を受験する場合は一次試験が免除されます。

(注2)介護認定調査員の方は試験前の提出書類として「小論文」が必要です。(詳細は「5 応募手続」参照)

(2) 二次試験 ※二次試験の日時は、一次試験合格者あてに送付する合格通知の中でお知らせします。

職 種	試験日	試験会場	内 容	結果通知(予定)
一般事務	1月中旬	豊橋市役所ほか	面接、適性検査 小論文 パソコン操作	2月上旬
一般事務 (身体障害者対象)				
軽労務				
司書(図書館)		豊橋市中央図書館	面接、適性検査 小論文	

※試験日や試験会場、試験内容は受験者数により変更することがあります。

※介護認定調査員、児童クラブ指導員については二次試験を行いません。

4 試験結果の開示請求について

豊橋市個人情報保護条例に基づき、口頭で試験結果の開示を請求することができます。

電話等では開示できませんので、受験者本人が運転免許証など本人確認ができるものを持参し、直接豊橋市役所総務部人事課にお越しください。

開示の内容	口頭で開示請求できる期間
総合点数及び総合順位	合格発表の日から1週間

5 応募手続

申込方法	一般事務 (身体障害者対象)	一般事務(身体障害者対象)については、障害の程度を確認するため、持参のみの受付とします。申し込みされるご本人が、 <u>提出書類と障害者手帳を持って、直接人事課にお越しください。</u> 受付期間は <u>平成 25 年 11 月 28 日(木)までの平日、午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで</u> です。
	上記以外	提出書類に必要事項を記入のうえ、「採用試験受験申込み」と朱書きした封筒で、〒440-8501 豊橋市今橋町1番地 豊橋市役所総務部人事課あてに送付してください。 <u>平成 25 年 11 月 28 日(木)必着</u> です。なお、配達証明郵便等、確実に配達されたことが確認できる方法で送付されることをお勧めします。また、諸事情により、郵送に時間がかかる場合がありますので、余裕を持って投函してください。
	持参	提出書類に必要事項を記入のうえ、 <u>豊橋市役所東館 5 階人事課</u> にて申し込んでください。受付期間は、 <u>平成 25 年 11 月 28 日(木)までの平日、午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで</u> です。代理の方による持参も可能です。
提出書類	全職種	<p>①<u>豊橋市非常勤嘱託員採用試験申込書(平成 26 年度採用予定)</u> ②<u>写真</u>(最近6ヵ月以内に撮影した上半身脱帽正面向き(横3cm×縦4cm)のものを申込書に貼付) ③<u>受験票</u> ④<u>封筒(長形3号)1通(80円切手をあらかじめ貼付。受験票の送付に使用しますので送付を希望する宛先を明記してください。)</u></p>
	免許(資格)必要職種	⑤ <u>免許(資格)を確認できるものの写し</u> (取得見込者を除く)
	介護認定調査員	<p>⑥<u>小論文</u> テーマ『<u>これからの高齢者介護のあり方について</u>』 文字数は <u>800 字以内</u>とし、用紙、文字サイズ等は自由とします。 提出期限:<u>平成 25 年 12 月 10 日(火)</u>(郵送の場合は必着) なお、<u>試験の申し込み(①から⑥の提出)は 11 月 28 日(木)まで</u>となりますのでご注意ください。</p>
受験票の交付		郵送にて交付します。12月4日(水)までに到着しない場合は、12月5日(木)の午前中に、豊橋市役所総務部人事課まで必ず問い合わせてください。

6 その他

- 申込受付後は、申込書、写真等、一切の書類はお返しいたしません。
- 関係書類が整っていない場合及び受付期限後は受け付けません。
- 試験当日は、必ず受験票を持参してください。
- 試験当日は、市役所の駐車場は利用できませんので公共交通機関等を利用してください。
- 採用は、原則として平成 26 年 4 月 1 日を予定しています。
- 問合せ先: 豊橋市役所総務部人事課
〒440-8501 豊橋市今橋町1番地
電話 0532-51-2050

