

ふりがな 氏 名	※年 齢		性別		男 ・ 女
	生年月日		昭和・平成 年 月 日		
※令和 8年度 住所	()小学校区		通勤方法 自家用車 ・ その他()		
	〒		自宅 TEL		
			携帯 TEL		
家族・親戚等の勤務校・ 在籍校(子・孫等4親等)		続柄	氏名	学校名	
※令和8年度の任用希望		有 ・ 無		※令和9年度以降の任用希望 有 ・ 無→登録しない	

所有免 許状 ※見＝ 見込み	小免	中免	高免	養護・栄養	養学・特支	幼稚園	司書教諭
	有・無・見	有・無・見	有・無・見	有・無・見	有・無・見	有・無・見	有・無・見
	[]種	[]種 教科()	[]種 教科()	[]種	[]種	[]種	
取得年月日	S・H・R . . .	S・H・R . . .	S・H・R . . .	S・H・R . . .	S・H・R . . .	S・H・R . . .	S・H・R . . .
更新講習修了確認証明書 有効期限	令和 年 月 日・なし			上記内容について前回登録時との変更点 あり ()・なし・初回			

↓ 希望する任用を選び、希望順に番号をつけてください。 ※希望しないところは×を打ってください。

※市費任用
講師・支援員
について、多
くの場合、市
の予算状況
によって、年
間勤務上限
時数が週時
間×(かけ
る)週数を下
回ります

講師等任用希望順位

講師等任用希望順位	小学校(常勤)	臨時的任用講師(欠員補充) *4月1日または始業式の日からの任用
	小学校(常勤)	臨時的任用講師・任期付任用講師(産育休・休職等補充) *勤務可能時期 (月～)
	小学校(任期付任用)	任期付任用講師(育児短時間勤務補充) ※ 週の勤務時間は、本務者の勤務形態により(本務者との合計:38時間45分)、 19時間10分、14時間10分、15時間30分、19時間20分の4パターンがあります。
	小学校(非常勤) ・1H2,860円(7年度現在)	専科(理科・音楽・図工・体育・家庭・英語)(週時間数 24時間以内) *小免及び該当する教科の中免で勤務可
	小学校(非常勤) ・1H2,860円(7年度現在) ※ 複数の組み合わせでの 任用になる場合もあります。	*非常勤講師として希望する順に番号をつけてください。(時間は週時間数、変更もある) []教科指導 4時間以内(年間8日以内) []教科指導 10時間以内 []少人数指導 12～16時間以内 []体育実技軽減補充 3時間以内 ※少人数一人での授業あり []教科指導 24時間以内(療養休暇補充) []教科指導 16時間以内(※市費 教科担任制、生活サポート主任の授業補充)
	中学校(常勤)	臨時的任用講師(欠員補充) *4月1日または始業式の日からの任用
	中学校(常勤)	臨時的任用講師・任期付任用講師(産育休・休職等補充) *勤務可能時期 (月～)
	中学校(任期付任用)	任期付任用講師(育児短時間勤務補充)※週の勤務時間は、本務者の勤務形態により、 19時間10分、14時間10分、15時間30分、19時間20分の4パターンがあります。
	中学校(非常勤) ・1H2,860円(7年度現在) ※ 複数の組み合わせでの 任用になる場合もあります。	*非常勤講師として希望する順に番号をつけてください。(時間は週時間数、変更もある) []教科指導 4時間以内(年間8日以内) []教科指導 10時間以内 []教科指導 12時間以内 []少人数指導 15時間以内 []教科指導 16時間以内 []教科指導 24時間以内(療養休暇補充等) ※少人数一人での授業あり []教科指導 16時間以内(※市費 生活サポート主任の授業補充)
	新入学児童学級対応 等支援員 ・免許の有無は不問 1H 1,427 円 (7年度現在)	*希望する順に番号をつけてください。(時間は週時間数) ①新入学児童対応支援員 [] 24時間 ②通常学級発達障害児童生徒対応支援員 [] 24時間 ③特別支援学級児童生徒対応支援員 [] 24時間 ※必ず週5日、24時間勤務できる方のみとします。 ※長期休業中は、学校の裁量で勤務日となることもあります。
校務支援員 教員業務支援員 1H 1,217 円(7年度現在) ※事務のみを行う ※子どもへの支援や補助 等の業務なし	*希望する順に番号をつけてください。(時間は週時間数) ④校務支援員 10時間 [] 15時間 [] 20時間 [] ⑤教員業務支援員 17.5時間 [] ※校務支は原則週5日、業務支は週5日勤務とします。 ※長期休業中は、学校の裁量で勤務日となることもあります。	

各種支援
員等、市費
職員の身分
等の詳細に
ついては、
別紙でご確
認ください

学3-6

【別紙2（裏）】

		氏 名			
講 師 歴 有 ・ 無	常 勤 [] 年	現任校勤務継続年数 令和8年3月31日現在		正 規 教 員 歴 有 ・ 無 [再任用 年]	正 規 教 員 年 数 小学校 年 中学校 年 【小中以外】 [] 年
	非常勤 [] 年 支援員等 [] 年 【小中以外】 [] 年	学 校	年 か月間		

■経験のある学年・担当に○印や年数をご記入ください。
 ・小1 () ・小2 () ・小3 () ・小4 () ・小5 () ・小6 ()
 ・中1 () ・中2 () ・中3 () ・2学級以上の学年主任 ()
 ・特別支援学級 (年間) ・日語 (年間) ・通級 (年間)

■講師・再任用教諭・支援員（発障・校務・業務）の経験のある方は記入をしてください
 小中以外については、() をつけてください 例：(○○高校)

年度	勤務校・（担当学年等）	任用の内容 *○で囲んでください
令和7年度	()	臨任・任付・非常勤・再任用・発障支援員・校務支・業務支
令和6年度	()	臨任・任付・非常勤・再任用・発障支援員・校務支・業務支
令和5年度	()	臨時的任用・任期付任用・非常勤・支援員・再任用・校務支
令和4年度	()	臨時的任用・任期付任用・非常勤・支援員・再任用
令和3年度以前に講師経験がありましたら最終のものを記入してください		
年度		期限付任用・臨時的任用・非常勤・その他()

■その他 ※希望がある場合は必ず記入

1	指導できる部活動・特技等		
2	令和8年度に予定していること *○をつけてください		教員採用選考試験受験
			他校種の免許取得（小免 ・ 中免：教科_____）
			その他
3	勤務にかかわる状況・ <u>配慮してほしい内容（☆）</u> については、 <u>ご自身でR8の勤務校に必ず伝えてください。</u>	☆勤務時間帯	特になし あり 時 ～ 時まで
		☆勤務不可の曜日	特になし あり () 曜日 ※各種支援員は週5日勤務
		☆通勤時間の制約	特になし あり () 分以内
		☆子ども(中学生まで)	才 ・ 才 ・ 才
		扶養家族	人 ※ <u>ご自身</u> が扶養している人数
4	校務支援員との兼務希望	希望あり	希望なし
5	他課の子どもに関わる仕事の紹介（放課後児童クラブ、のびるndeスクール）	希望あり	希望なし
6	上記以外で勤務に関わること	☆	
7	自動車運転免許の有無等	1 有 2 無 種類（大型 中型 普通 自二 原付） 有効期限：令和 年 月 日 窓口確認_____	

豊橋市教育委員会 様

提出しました希望調査票および履歴書に偽りがないこと、学校関係者の閲覧に供することを承諾します。

令和 年 月 日 署名 _____