

(様式9)

## 提 案 書

業務名 豊橋市陸上競技場スタンド建設基本設計業務

標記について、提案書を提出します。

平成 年 月 日

豊橋市長 佐原 光一 様

(応募事務所)

郵 便 番 号

住 所

事 務 所 名

代表者職氏名

印

(連絡先)

担 当 部 署

担当者氏名

TEL:

FAX:

E-mail:

(様式 10)

提案書	「業務の実施方針」についての提案
<p>A4用紙 (片面1枚) 文字サイズ 10.5 ポイント</p>	

注意事項：全体でA4用紙片面1枚とし、枠等は特に設ける必要はない。ただし、課題タイトルは記載すること。

(様式 11)

提案書	テーマ I. 利用者の安全性と利便性を考慮した施設とするための全体配置（施設内外）及び動線計画の提案
<p style="text-align: center;"><b>A4用紙</b> (片面1枚) 文字サイズ 10.5 ポイント</p>	

注意事項：全体でA4用紙片面1枚とし、枠等は特に設ける必要はない。ただし、課題タイトルは記載すること。

(様式 12)

提案書	テーマ II. 環境に配慮し、施設の維持管理などについてライフサイクルコスト低減等についての提案
<p style="text-align: center;"><b>A4用紙</b> (片面1枚) 文字サイズ 10.5 ポイント</p>	

注意事項：全体でA4用紙片面1枚とし、枠等は特に設ける必要はない。ただし、課題タイトルは記載すること。

(様式 1 3)

提案書	テーマ III. 豊橋公園にふさわしい陸上競技場スタンドの特徴づけ及び盛り土スタンドと調和させるための提案
<p><b>A4用紙</b> (片面1枚) 文字サイズ 10.5 ポイント</p>	

注意事項：全体でA4用紙片面1枚とし、枠等は特に設ける必要はない。ただし、課題タイトルは記載すること。

(様式 14)

## 業務内訳書

※ 金額の記載は不要

項目	技術者の職種※1	標準業務※2 (人・日)	追加業務 (人・日)	計 (人・日)
(1) 調査等	主任技術者			
	理事・技師長			
	主任技師			
	技師(A)			
	技師(B)			
	技師(C)			
	技術員			
(2) 「豊橋市陸上競技場スタンド建設に伴う基本設計」の作成	主任技術者			
	理事・技師長			
	主任技師			
	技師(A)			
	技師(B)			
	技師(C)			
	技術員			
(3) その他 ※3 (内容 : )	主任技術者			
	理事・技師長			
	主任技師			
	技師(A)			
	技師(B)			
	技師(C)			
	技術員			
合 計	主任技術者			
	理事・技師長			
	主任技師			
	技師(A)			
	技師(B)			
	技師(C)			
	技術員			

※ 1 国土交通省による「平成 23 年度設計業務委託等技術者単価」に示された「①設計業務」における技術者の職種。

※ 2 平成 21 年国土交通省告示 15 号 別添一 第 1 項 第一号「基本設計に関する標準業務」に規定される業務。

※ 3 業務の実施方法に関する提案等、特記仕様書に追加する必要がある内容について記載すること。

(様式 15)

## 質問書

業務名 豊橋市陸上競技場スタンド建設基本設計業務

上記業務のプロポーザル提案書の作成に関して、次の項目を質問します。

平成 年 月 日  
豊橋市長 佐原 光一 様

事務所名：

代表者職氏名：

担当者氏名：

電話番号：

F A X：

E-mail：

質問事項（簡潔に）

注意事項：質問がない場合は、質問書を提出する必要はありません。