

凡 例

1. 本書は、豊橋市の各方面にわたる基本的な統計資料を収集し掲載したものである。
2. 資料は、平成26年度等の統計資料を主として収録したが、比較対照の便を考慮しておおむね過去5年間の資料も合わせて掲載した。
3. 資料は、各官庁、民間諸機関、庁内各課等から直接収集したもので、出所は各表の下部左端に掲げ、刊行物によるものはその書名を付記した。
4. 統計表中、説明を要する箇所は脚注をし、数値の単位については各表の上部右端に注記したが、一見して明らかなものは省略した。
5. 統計表中、「何年」とあるものは年間(1月～12月)、「何年度」とあるのは会計年度間(4月～翌年3月)を示し、「何年(度)末、何月末」または「何年何月何日」とあるものはその期日の数字を示す。
6. 数字の単位未満は四捨五入を原則とした。したがって合計の数字と内訳の合計とは一致しないことがある。
7. 統計表中の符号の用法は次のとおりである。
 - 「—」 …………… 該当数字なし
 - 「…」 …………… 資料なし又は不詳
 - 「0」 …………… 単位未満
 - 「△」 …………… 負数
 - 「x」 …………… 数字の公表を差し控えるもの
8. 本書に収録した統計資料について、さらに詳細な資料が必要なとき、あるいは疑義がある場合は、各資料の出所機関又は本市総務部行政課統計調査グループに照会してください。