

1 庁舎に到着

最初に登庁した、あなたがリーダー！！

リーダー用

確認、指示

ア. アクションカード（3部）を掲示板に取りに行け！



イ. 掲示板からカードを取り出し、市民広場で待機せよ！⇒ 1-2へ

ウ. 3人（リーダー1人、班員2人）揃ったら、庁舎班（防災センター職員）から、庁舎の安全を確認せよ！
⇒ 1-3へ

【3人目以降の共通のルール】

下記2点の場合は、防災センターにて庁舎の安全を確認し次第、進入する。

- 掲示板のカードがない場合
- 市民広場に班員が居ない場合

1-2 班員参集

リーダー用

班員の参集を待て

引き続きあなたがリーダー！

班員2人が到着するまで、市民広場で待機せよ！



1-3 庁舎進入

リーダー、初動班全員用

西庁舎 4階に行け

ア. 引き続きあなたがリーダー！

イ. 庁舎の安全が確認ができたなら、防災センターにて2つの鍵（地下1階売店横扉、防災危機管理課執務室）を受け取れ！

ウ. 西庁舎 4階に行け！

売店左横の階段から4階へ



エ. 西庁舎 4階に到着したら防災危機管理課の東側（エレベーター側）の扉を開けよ！

手前の扉の鍵を開けて入る



オ. 災害対策本部開設準備をせよ！

カ. 災害対策本部開設準備⇒ 2へ

2

災害対策本部開設準備

リーダー用

開設準備

- ア. 防災危機管理課職員が到着するまで
あなたがリーダー！
- イ. 災害対策本部開設準備⇒ 2-2へ

ウ. 初動班からの報告を随時受け、
状況をまとめろ！

エ. 完了後、防災危機管理課職員にカードを渡せ！

2-2 災害対策本部開設準備

初動班全員用

開設準備

ア. 執務室東側の机を整理せよ！

向かって左奥の机を整理



イ. 非常配備に伴う勤務時間等記録簿を机に出せ！

ウ. 災害対策本部設置・廃止連絡チェック表を机に出せ！

つきあたりのBOXに収納



エ. 災害対策本部用電話
(TEL51-2055から始まる12回線) を机に配置せよ！



※電話ジャックを12回線接続できるように準備する

初動体制用グッズ

- ・非常配備に伴う勤務時間等記録簿
 - ・災害対策本部設置・廃止連絡チェック表
 - ・災害対策本部用電話
- 等は、
防災危機管理課内 つきあたりのBOXに収納