

## 外国人英語指導員(非常勤嘱託員)応募資格等

職 種	外国人英語指導員(ALT)	募集人員	若干名
申込要件、 資格	以下の①～③を全て満たすこと ①英語を母国語または日常語とする国の国籍を有し、英語による教育を12年以上受け、母国で大学の学士号若しくは修士号を取得している方 ②日本国内における就労の許可を受けている方 ③児童生徒および教職員とのコミュニケーションをすすんで図ることのできる積極性を有する方		
申込時の 提出書類	①履歴書(写真貼付)…豊橋市の決められた形式の申込書を使用する。英語・日本語どちらで記載しても可。 ②受験票…豊橋市の決められた形式 ①・②は、 <a href="http://www.tec.toyohashi.ed.jp">http://www.tec.toyohashi.ed.jp</a> でダウンロード可。 ③パスポートの写しと在留資格を証明できるものの写し ④最終学歴の修了証書(diploma)の写し ⑤長形3号(12×23.5cm)の封筒に、82円切手を貼ったもの		
勤務条件	時間	週34時間	月～木 8:30～16:15 金 8:30～16:30
	業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 中学校の英語科授業および小学校「英会話」授業に参加し英語指導、および国際理解教育のために教員に協力する。</li> <li>・ その他、国際理解を深めるための諸活動に参加、協力する。</li> <li>・ 学校の職員として、勤務校の教育活動に参加する。</li> <li>・ 教育委員会等が主催する教員研修会や小中学生の活動の講師を務める。等</li> </ul>	
	休暇制度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 有給休暇 初年度 10 日間 (次年度より順次増 年間 20 日迄)</li> <li>・ 夏季休暇 5 日間</li> </ul>	
	報酬月額	308,600円 (2018年度実績)	
試験内容	面接(日本語と英語)、実技(英語による)		
申し込み	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 申し込みは、持参・郵送ともに12月26日(水)17:15必着です。郵送の場合は、封筒に「ALT申込」と朱書してください。なお、配達証明郵便等確実に配達されたことが確認できる方法で送付されることをお勧めします。</li> </ul>		
	申し込み場所	豊橋市教育会館 事務室(1F)	
	住所	〒441-8075 豊橋市神野ふ頭町3番地22 豊橋市教育会館	
	電話番号	0532-33-2113	

※上記報酬月額他には、通勤手当等の支給はありません。また、定期昇給制度はありません。

※採用された場合は、健康保険、厚生年金保険、雇用保険などの社会保険に加入します。また、年次有給休暇等各種休暇制度があります。

※嘱託期間は2019年4月1日から2020年3月31日までの1年間です。引き続き業務の必要性があり、かつ勤務状況が良好な場合に限り、1年単位で原則4回まで更新する可能性があります。

※試験については平成31年1月12日(土)に豊橋市教育会館で実施する予定です。

試験案内は受付期間終了後に本人あて通知します。

※申込受付後は、提出書類はお返しいたしません。

## Part-time English Teacher Position Qualifications/Details

<b>Position</b>	Assistant Language Teacher—English(ALT)		<b>Positions Available</b>	A Few
<b>Requisite Qualifications for Application</b>	<p>Applicant must fulfill from ①to③ of the following requisite qualifications:</p> <p>① Must have citizenship in a country where English is the national language or is used in daily life; must have received more than 12 years of instruction in English; and must possess at least a Bachelor's degree.</p> <p>② Be eligible to work in Japan.</p> <p>③ Must be able to communicate and work well with children and teachers.</p>			
<b>Application Documents</b>	<p>①Use the application form provided by Toyohashi City, It can be written either in English or in Japanese.</p> <p>②Toyohashi City Examination Admission Sheet. Regarding ①② forms, the applicant can download from Toyohashi Educational Center HP. <a href="http://www.tec.toyohashi.ed.jp">http://www.tec.toyohashi.ed.jp</a></p> <p>③Copies of your passport and a certificate that verifies the completion of your most recently obtained degree (diploma)</p> <p>④A copy of something that verifies your residence in Japan</p> <p>⑤12 × 23.5cm envelope with a ¥82 stamp on it.</p>			
<b>Position Details</b>	Hours	34 (per week)	Monday ~Thursday	8:30~16:15
			Friday	8:30~16:30
	Job Description	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assist in teaching English conversation skills at middle and elementary schools while striving to foster and deepen international understanding.</li> <li>Participate in educational and school activities as a member of the faculty.</li> <li>Give lectures at events and orientations put on by the board of education.</li> <li>Other duties as instructed</li> </ul>		
	Holidays	<ul style="list-style-type: none"> <li>Paid Holidays : 10 days for the first year (Annually increased each year up to a maximum of 20 days )</li> <li>Summer Holidays : 5 days</li> </ul>		
Monthly Salary	308,600 yen (figure as of 2018 fiscal year)			
<b>Selection Process</b>	Interview(Both in Japanese and English)、Mock Lesson(in English)			
<b>Application Timeline</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Applications need to be received <u>by Dec 26</u>. For individuals submitting the application in person, it needs to be received <u>by 5:15 PM on Dec 26</u>. If submitting by mail, be sure to write "ALT Application" in red pen on the envelope. We recommend taking advantage of delivery confirmation services.</li> </ul>			
	Submit Applications to:	Toyohashi Educational Center (1F Office)		
	Address	〒441-8075 Toyohashi-shi, Jinnofutou-cho 3-banchi 22 Toyohashi Educational Center		
	Phone	0532-33-2113		

※Aside from the salary listed above, there are no provisions for the compensation of expenses to cover travel to and from work and/or other expenses. Also, there is no provision for regular salary increases.

※If hired, you will be entered into various national insurance programs (National Health Insurance, National Pension, Unemployment Insurance, etc). Also, you will be given a set number of vacation days.

※The period of employment is from April 1, 2019 to March 31, 2020. You may be eligible to renew your contract up to four times subject to your work performance and the availability of your position.

※The interviews will be conducted on Saturday, January 12 at the Toyohashi Educational Center. Individuals will be notified of the interview details after the application period has ended. ※We will not return any materials/documents once they have been submitted.