

様式第 1

使用済自動車等関係施設設置等事前協議書

年 月 日

豊橋市長 様

事前協議者 住 所
氏 名

(法人にあつては、名称及び代表者氏名)

電話番号 () -

豊橋市使用済自動車等適正処理指導要綱第 8 条第 1 項の規定により、下記について別添のとおり協議します。

記

業の区分

	解体業
	破砕業 (破砕処理)
	破砕業 (破砕前処理)

その他の産業廃棄物処理

有	無

協議の区分

設 置	変 更

その他

区域区分	市街化調整区域・市街化区域
用途地域	工業地域・工業専用地域・準工業地域

- 備考 1 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とすること。
- 2 該当する欄に○印を記入し、又は該当項目を○で囲むこと。
- 3 その他の産業廃棄物処理が「有」の場合、当該産業廃棄物の処理に関する豊橋市産業廃棄物適正指導要綱の手続きを要さず、この協議書に産業廃棄物関係施設設置等事前協議書に必要な添付書類 (添付書類が重複する場合は省略することができる。) を加えることをもって、産業廃棄物関係施設設置等事前協議書を兼ねることができる。

別紙

施設に係る土地の概要

所在・面積・地目・現況	規制法令	土地所有者の住所・氏名	購入・借地

隣接地の概要

所在・面積・地目・現況	規制法令	土地所有者の住所・氏名	説明状況

その他の状況

対 象 者	説 明 状 況
搬入道路周辺の土地所有者	
水路等の管理者	
その他市長が必要と認める者	

関係法令の概要

法令の名称	所管行政庁	手続きの進捗状況

その他

他の許認可・免許の取得状況	
他県、市等・他法令の指導状況	

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。

様式第2

<p>事前協議指導事項検討結果報告書</p> <p>年 月 日</p> <p>豊橋市長 様</p> <p>事前協議者 住 所 氏 名 (法人にあつては、名称及び代表者氏名) 電話番号 () -</p> <p>年 月 日付けで事前協議書を提出し、年 月 日付け 第 号で豊橋市使用済自動車等適正処理指導要綱（以下「要綱」という。）第11条第 1項の規定により指導事項の通知のあったこのことについては、次のとおり措置しますの で、要綱第11条第2項の規定により報告します。</p>	
指 導 事 項	措 置 内 容

- 備考 1 用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
2 措置内容の欄には、措置年月日を付記すること。

様式第3

<p>工 事 着 手 届</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>豊橋市長 様</p> <p style="text-align: center;">申請者 住 所 氏 名 (法人にあつては、名称及び代表者氏名) 電話番号 () —</p> <p>豊橋市使用済自動車等適正処理指導要綱第17条第1項の規定により、使用済自動車等関係施設の設置等の工事に着手したいので、次のとおり届け出ます。</p>	
事前協議終了通知の年月日	事前協議終了通知 年 月 日
事前協議終了通知の番号	事前協議終了通知 第 号
業 の 区 分	<input type="checkbox"/> 解体業 <input type="checkbox"/> 破砕業 (破砕処理) <input type="checkbox"/> 破砕業 (破砕前処理)
設 置 場 所	
着 工 年 月 日	年 月 日
添 付 書 類	関係法令上の許認可等を取得したことを証する書面の写し (工事に着手する前に当該許認可等を取得することが必要な場合) 及び工程表

- 備考 1 用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
2 該当する□欄にレ印を記入すること。

様式第 4

<p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">工 事 完 了 届</p> <p style="text-align: right; margin: 10px 0;">年 月 日</p> <p style="margin: 10px 0;">豊橋市長 様</p> <p style="margin: 10px 0;">申請者 住 所</p> <p style="margin: 5px 0 0 40px;">氏 名</p> <p style="margin: 5px 0 0 40px;">(法人にあつては、名称及び代表者氏名)</p> <p style="margin: 5px 0 0 40px;">電話番号 () -</p> <p style="margin: 20px 0 0 0;">使用済自動車等関係施設の工事が完了しましたので、豊橋市使用済自動車等適正処理指 導要綱第 18 条第 1 項の規定により、次のとおり届け出ます。</p>	
事前協議終了通知の年月日	年 月 日
事前協議終了通知の番号	第 号
設 置 場 所	
工 事 完 了 年 月 日	年 月 日
備 考	

備考 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とすること。

様式第5

<p>工事完了検査終了通知書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>住 所</p> <p>氏 名 様</p> <p style="font-size: small;">(法人にあつては、名称及び代表者氏名)</p> <p style="text-align: right;">豊橋市長 印</p> <p>年 月 日付けで届け出のあつた使用済自動車等関係施設についての工事完了検査が終了しましたので、豊橋市使用済自動車等適正処理指導要綱第18条第3項の規定により、次のとおり通知します。</p>	
事前協議終了通知の年月日	年 月 日
事前協議終了通知の番号	第 号
設 置 場 所	
工 事 完 了 検 査 年 月 日	年 月 日
付 帯 事 項	

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。

事前協議に係る添付書類一覧表（書類及び図面）

<p>I 施設の位置に関するもの</p> <p>1 位置図：概ね 1/10,000（計画位置、道路、河川等の状況）</p> <p>2 計画平面図：概ね 1/500（造成等の位置、各種施設等の位置・名称・規模、道路の位置及び幅員、排水の経路）</p> <p>3 公図写し（計画位置と隣接地の状況）</p>
<p>II 周辺の生活環境に関するもの</p> <p>4 立地基準に関する総括表</p> <p>5 周辺の地形</p> <p>6 周辺現況図：概ね 1/2,500（計画位置及び周辺の道路、河川、公共施設、農地、既存集落並びに搬入道路、利水・排水経路の状況）</p> <p>7 排水の放流先の水質検査結果 ※</p> <p>8 使用権原（借地等の場合、使用権原を有することを証する書類）</p> <p>9 隣接地等の状況（計画敷地に隣接する 6 m 以内の土地の所有者及び水利権者等の理解）</p> <p>10 経過書（関係地域住民への説明経過）</p>
<p>III 施設の構造に関するもの</p> <p>11 構造基準に関する総括表</p> <p>12 平面図、立面図、構造図：概ね 1/100（排水処理計画等）</p> <p>13 設計計算書（耐力壁、排水、油水分離槽及び破砕機処理能力等の根拠）</p> <p>14 求積図：概ね 1/500（保管計画を伴うもの）</p>
<p>IV 施設の維持管理に関するもの</p> <p>15 維持管理基準に関する総括表</p> <p>16 維持管理計画（周辺の生活環境に配慮した維持管理計画：作業時間、大気・水質・騒音・振動・悪臭の対策、保管計画等）</p> <p>17 処理計画（処理のフロー：標準作業書に必要な項目、処理に関する項目等の表示）</p> <p>18 災害防止計画（非常時連絡体制及び緊急措置、防災設備、防災対策関連法の認識）</p>
<p>V 保管に関するもの</p> <p>19 保管基準に関する総括表</p> <p>20 保管計画（使用済自動車等の断面図、保管位置、施設配置図）</p> <p>21 解体の場合（使用済自動車、解体自動車、廃タイヤ、使用済バッテリー、廃油及び廃液に関する保管方法、保管量等並びに指定可燃物の確認）</p> <p>破砕の場合（解体自動車及びシュレッダーダストに関する保管方法、保管量等）</p>
<p>VI その他</p> <p>22 経理的基礎（直前 3 年の貸借対照表、損益計算書、資産に関する調書並びに事業計画書及び収支見積書）</p> <p>23 経歴（協議者の経歴）</p>

注：※ 排水を敷地外へ放流するとき