

(様式1)

項目別評定点 [調査、計画]

受付番号

課名

業務名

業務場所

受託者

| 評価項目 | | 評定点 | / | 満点 |
|------------|------------------------|-----|---|--------|
| 専門技術力 | 提案力、改善力 | | / | 9.5 点 |
| | 業務執行技術力 | | / | 19.1 点 |
| 管理技術力 | 工程管理能力 | | / | 9.5 点 |
| | 品質管理能力 | | / | 9.5 点 |
| | 迅速性、弾力性、調整能力 | | / | 4.8 点 |
| コミュニケーション力 | 説明力、プレゼンテーション力、 協調性 | | / | 4.8 点 |
| 取組姿勢 | 責任感、積極性、倫理観 | | / | 9.5 点 |
| 成果品の品質 | | | / | 33.3 点 |
| 評定点合計 | | | / | 100 点 |

※評定点の合計については、小数点以下を切捨てし、整数で表示する。

| | | | | | | |
|--------|----|----|------|-----|----|----|
| 決 裁 | 課長 | 主幹 | 課長補佐 | 専門員 | 主査 | 担当 |
| | | | | | | |

調査、計画委託業務成績評定表

受付番号 _____ 課 名 _____
 業 務 名 _____
 業務場所 _____
 受 託 者 _____

専任監督員 _____
 主任監督員 _____
 検 査 員 _____
 検査年月日 _____

| 評 価 項 目 | | 調 査 ・ 計 画 業 務 | | | | |
|--------------|--|---------------|-----------|-------|-------|---------|
| | | 重 み | 技 術 者 評 定 | | | 業 務 評 定 |
| | | | 専任監督員 | 主任監督員 | 検 査 員 | |
| 専門技術力 | 提 案 力 、 改 善 力 | 2 | | / | | |
| | 業 務 執 行 技 術 力 | 4 | | | | |
| 管 理 技 術 力 | 工 程 管 理 能 力 | 2 | | / | | |
| | 品 質 管 理 能 力 | 2 | | / | | |
| | 迅 速 性 、 弾 力 性 調 整 能 力 | 1 | | / | | |
| コミュニケーション力 | 説 明 力 、 プ レ ゼ ン テ ー シ ョ ン 力 、 協 調 性 | 1 | | / | | |
| 取組姿勢 | 責 任 感 、 積 極 性 、 倫 理 観 | 2 | | | | |
| 成 果 品 の 品 質 | | 7 | | / | | |
| 合 計 | | | | | | |
| 所 見 | 監 督 員 | _____ | | | | |
| | | _____ | | | | |
| | 検 査 員 | _____ | | | | |
| | | _____ | | | | |

※所見は必ず記入すること。

調査、計画業務（専任監督員用）

| 評価項目 | | 評価の視点 | 配点 | 得点 | 評価細目 |
|---|---------------|--------------------|-----|----|---|
| ブ ロ ク セ ス テ キ 術 力 | 提案力、改善力[加点評価] | 業務着手段階における業務特性等の考慮 | 20 | | <input type="checkbox"/> 当該業務の仕様や発注者からの指示等を満たす提案がなされた <input type="checkbox"/> 当該業務の特性を考慮しつつ、新たな、あるいは高度な調査・解析・設計等の手法・技術に関する提案がなされた。 |
| | | 業務遂行段階における提案 | 40 | | <input type="checkbox"/> 業務遂行段階で新たな視点からの提案がなされた。 <input type="checkbox"/> 関連する多面的な視点から検討された。あるいは高度な技術レベルに基づく提案がなされた。 |
| | | 業務遂行上必要となる課題の提案 | 20 | | <input type="checkbox"/> 当該業務で不足する課題が抽出された。 <input type="checkbox"/> 検討課題と共に今後実施すべき検討事項・方針等が提案された。 |
| | | 業務内容等改善の提案 | 20 | | <input type="checkbox"/> 業務の作業効率を向上させる提案が、自主的になされた。 <input type="checkbox"/> 業務の内容・精度を向上させる提案が、自主的になされた。 |
| | | 小 計 | 100 | | |
| | 業務執行技術力 | 目的と内容の理解 | 20 | | <input type="checkbox"/> 業務(調査)計画書に必要事項が記載されていた。 <input type="checkbox"/> 当該業務の目的、内容が理解されていた。 <input type="checkbox"/> 業務(調査)計画書の実施方法等に、業務内容を具体化する記述があった。 <input type="checkbox"/> 特記仕様書等に示された業務と関連する他の業務、事業が理解されていた。 |
| | | 必要情報の把握 | 20 | | <input type="checkbox"/> 業務着手時点において、適切に資料等が整備されていた。 <input type="checkbox"/> 業務実施の各段階で、入手した資料が理解・活用されていた。 <input type="checkbox"/> 業務遂行段階で、新たに必要とされた情報収集の努力がなされていた。 <input type="checkbox"/> 業務遂行段階で、業務に有意な情報が自主的に提供された。 |
| | | 検討項目、検討手法 | 20 | | <input type="checkbox"/> 検討項目は、設計図書等の項目を満足していた。 <input type="checkbox"/> 採用された検討手法の技術的内容は、業務の目的に適合していた。 <input type="checkbox"/> 業務目的に照らし必要な調査又は作業項目が不足無く設定され、検討項目間の整合も図られていた。 <input type="checkbox"/> 提案された検討手法は、従来技術を応用・統合化あるいは先進技術を活用するなど、難易度の高いものであった。 |
| | | 打ち合わせ資料の内容[減点評価] | 20 | | <input type="checkbox"/> 打ち合わせ資料に業務の各段階で必要とされる内容が盛り込まれていなかった。 <input type="checkbox"/> 打ち合わせ資料に大きなミスがあった。 |
| | | 十分な技術力 | 20 | | <input type="checkbox"/> 業務に必要な技術基準、マニュアル、共通仕様書等が十分に理解されていた。 <input type="checkbox"/> 特記仕様書等に示された当該業務固有の条件に対応可能な十分な技術力を有していた。 <input type="checkbox"/> 業務遂行段階において発注者から新たに指示された事項について十分満足できる解決が図られていた。 <input type="checkbox"/> 新たな、あるいは高度な調査・解析・設計等の手法・技術に十分対応できる能力を有していた。 |
| | | 小 計 | 100 | | |

| 評価項目 | | 評価の視点 | 配点 | 得点 | 評価細目 | | | | |
|--------|------------|--------------------|------------------------|---|---|----|---|----|--|
| プロジェクト | 管理 | 工程管理能力[減点評価] | 実施手順、工程計画 | 30 | <input type="checkbox"/> 契約締結後7日以内に業務工程表が提出されないなど、速やかに業務着手がなされなかった。 <input type="checkbox"/> 業務実施方針及び業務工程表には、設計図書に示された事項が適切に反映されていなかった。 | | | | |
| | | | 実施体制 | 10 | <input type="checkbox"/> 契約図書に基づき、管理技術者届及び業務計画書が提出されなかった。 <input type="checkbox"/> 業務計画書に示された業務組織計画書に基づく実施体制により、業務が履行されなかった。 | | | | |
| | | | 打ち合わせ内容の理解、記録 | 10 | <input type="checkbox"/> 打ち合わせ記録簿が提出されなかった。 <input type="checkbox"/> 打ち合わせ記録簿の内容が打ち合わせ結果を適切に反映してなかった。 | | | | |
| | | | 内部関係者への情報伝達 | 10 | <input type="checkbox"/> 受注者内の意志疎通が不十分であり、指示や打ち合わせ事項が資料等に反映されなかった。 <input type="checkbox"/> 受注者内の意志疎通が不十分であり、同様な指示を何度も実施した。 | | | | |
| | | | 工程管理 | 40 | <input type="checkbox"/> 工程に遅れが目立ち、履行期限内に納品されない恐れがあり、繰り返し指示を行った。(発注者側に遅延要因がある場合は除く。) <input type="checkbox"/> 工程が業務計画書どおりでなく、関連する他の業務・事業等に影響を及ぼした。(発注者側に遅延要因がある場合は除く。) | | | | |
| | | | 小計 | 100 | | | | | |
| | 術 | 品質管理能力 | ミス防止の実施[加点評価] | 100 | <input type="checkbox"/> 第三者(管理技術者、担当者、照査技術者)以外のチェック等自主的な品質管理の努力がなされていた。 <input type="checkbox"/> 品質管理のためのシステム(ISO9001)が構築されている部署で業務を行った。 | | | | |
| | | | 小計 | 100 | | | | | |
| | | 迅速性、弾力性、調整能力[加点評価] | 当初計画の変更 | 40 | <input type="checkbox"/> 業務遂行中に生じた、当初工程計画からの変更要請に迅速に対応した。 <input type="checkbox"/> その結果生じた検討内容が特に優れていた。 | | | | |
| | | | 関連事業者間の調整 | 30 | <input type="checkbox"/> 発注者からの指示に基づき、関連事業者間の調整のための資料が円滑に作成された。 <input type="checkbox"/> 作成された資料の内容が特に良くとりまとめられていた。 | | | | |
| | 地元住民との合意形成 | | 30 | <input type="checkbox"/> 発注者からの指示に基づき、地元住民との合意形成のための資料が円滑に作成された。 <input type="checkbox"/> 作成された資料の内容が特に良くとりまとめられていた。 | | | | | |
| | 小計 | 100 | | | | | | | |
| | コミュニケーション | 説明力、プレゼンテーション力、協調性 | 理解しやすい説明・プレゼンテーション(資料) | 30 | <input type="checkbox"/> 日時・場所・参加者・目次・頁等が明記された資料となっていた。 <input type="checkbox"/> 図表等を用いることにより、理解しやすい資料となっていた。 <input type="checkbox"/> 資料の内容が簡潔明瞭であり、理解しやすい資料となっていた。 <input type="checkbox"/> 資料の要約が作成されており、容易に内容を捉えることができた。 | | | | |
| | | | | | 理解しやすい説明・プレゼンテーション(対応) | 30 | <input type="checkbox"/> 打ち合わせ開始時に、打ち合わせの趣旨、目的が説明された。 <input type="checkbox"/> 質問に対し的確な回答がなされた、又は即答できない場合には回答期限が提示された。 <input type="checkbox"/> 一般論と当該業務固有の議論が明確に区別されていた。 <input type="checkbox"/> 曖昧な表現がない、的確かつ論理的な説明により、内容が容易に理解できた。 | | |
| | | | | | | | 説明を補う努力 | 20 | <input type="checkbox"/> 説明の際に、相手の理解度を把握するよう努力されていた。 <input type="checkbox"/> 説明が不十分若しくは説明当事者の説明が不十分の場合、他のメンバーにより補足説明がなされた。 <input type="checkbox"/> 相手の理解度に応じ、説明のポイント・速さ等が工夫されていた。 <input type="checkbox"/> 説明を補足するための的確な資料が、周到に用意されていた。 |
| | | | | | | | | | 円滑な業務遂行への努力[加点評価] |
| | | | 小計 | 100 | | | | | |

| 評価項目 | | 評価の視点 | 配点 | 得点 | 評価細目 | | | | |
|--------|--------|-------------|---------|-----|--|-----|--|----|--|
| プロセス評価 | 取組姿勢 | 責任感、積極性、倫理観 | 責任感、積極性 | 100 | <input type="checkbox"/> 管理技術者、照査技術者、担当技術者として、責任逃れの言動はなかった。 <input type="checkbox"/> 打合せにおいて確認・解決すべき事項について見逃しがなかった。 <input type="checkbox"/> 業務遂行に誤りが無いよう、必要に応じ協議事項・決定事項等が再確認されていた。 <input type="checkbox"/> 業務遂行段階において不明な点が生じた場合、問い合わせや確認が迅速になされた。 | | | | |
| | | | | | 小計 | 100 | | | |
| 結果評価 | 成果品の品質 | 目的の達成度 | 目的の達成度 | 40 | <input type="checkbox"/> 設計図書に提示された項目が、漏れなく実施された。 <input type="checkbox"/> 業務遂行段階での指示事項が、漏れなく実施された。 <input type="checkbox"/> 業務成果は、業務目的に照らし満足できる内容のものであった。 <input type="checkbox"/> 高度な技術レベル、多岐にわたる検討項目など、難易度の高い業務に対し必要な業務成果が得られた。 | | | | |
| | | | | | 的確なとりまとめ | 30 | <input type="checkbox"/> 設計図書にある検討項目、業務遂行段階での指示事項を、漏れなく取りまとめている。 <input type="checkbox"/> 理解しづらい文章表現等は、ほとんど認められない。 <input type="checkbox"/> 簡潔で理解しやすい表現になっており、記載方法に創意工夫がみられ読みやすい。 <input type="checkbox"/> 設計図書にある事項、業務遂行段階での指示事項を関連づけ、重要な点が理解しやすく取りまとめられている。 | | |
| | | | | | | | ミスの有無 | 30 | <input type="checkbox"/> 成果品の品質に大きな影響を及ぼすような、重大なミスは無かった。 <input type="checkbox"/> 誤字・脱字・表記・計算ミスがわずかに認められたが、簡易に修正できる軽微なものであった。若しくはミスが無かった。 <input type="checkbox"/> 修正が必要なミスは無かった。 <input type="checkbox"/> ミスは無く、必要書類等も完備されていた。 |
| | | | | | | | | | 小計 |

調査、計画業務（主任監督員用）

| 評価項目 | | 評価の視点 | 配点 | 得点 | 評価細目 |
|-----------------------|-------------------------------|-------------|-----|-----|---|
| ブ ロ ク セ ス | 専 門 技 術 力 | 業務執行技術力 | 100 | | <input type="checkbox"/> 当該業務の目的、内容について、特に評価できるものであった。 |
| | | | | | <input type="checkbox"/> 当該業務に必要な情報の把握について、特に評価できるものであった。 |
| | | | | | <input type="checkbox"/> 当該業務に対する検討項目及び検討手法について特に評価できるものであった。 |
| | | | | | <input type="checkbox"/> 当該業務の打ち合わせ資料の内容について、特に評価できるものであった。 |
| | | | | | <input type="checkbox"/> 当該業務に必要とされる技術力を十分に発揮し、特に評価できるものであった。 |
| | <input type="checkbox"/> その他。 | | | | |
| | 小 計 | | 100 | 0.0 | |
| ス 取 組 姿 勢 | 責任感、積極性、倫理観 | 責任感、積極性、倫理観 | 100 | | <input type="checkbox"/> 企業として積極的に技術の研鑽に取り組んでいる。 |
| | | | | | <input type="checkbox"/> 業務遂行にあたって、取り組みへの積極性、責任感に対して評価できるものであった。 |
| | | | | | <input type="checkbox"/> 地域への貢献等に関して、特に評価できるものであった。 |
| | | | | | <input type="checkbox"/> 業務遂行中、新たに発生した課題等に対して、社内全体として体制の拡充を図る等により、業務を完成させた。 |
| | | | | | <input type="checkbox"/> その他。 |
| | 小 計 | | 100 | 0.0 | |

調査、計画業務（検査員用）

| 評価項目 | | 評価の視点 | 配点 | 得点 | 評価細目 | |
|----------------------------|---|------------------------|------------------------|-----|--|---|
| ブ ロ セ ス 術 力 | 専門 技術執行技術力 | 検討項目、検討手法 | 50 | | <input type="checkbox"/> 検討項目は、設計図書等の項目を満足していた。 <input type="checkbox"/> 採用された検討手法の技術的内容は、業務の目的に適合していた。 <input type="checkbox"/> 業務目的に照らし必要な調査又は作業項目が不足無く設定され、検討項目間の整合も図られていた。 <input type="checkbox"/> 提案された検討手法は、従来技術を応用・統合化あるいは先進技術を活用するなど、難易度の高いものであった。 | |
| | | 十分な技術力 | 50 | | <input type="checkbox"/> 業務に必要な技術基準、マニュアル、共通仕様書等十分に理解されていた。 <input type="checkbox"/> 特記仕様書等に示された当該業務固有の条件に対応可能な十分な技術力を有していた。 <input type="checkbox"/> 業務遂行段階において発注者から新たに指示された事項について十分満足できる解決が図られていた。 <input type="checkbox"/> 新たな、あるいは高度な調査・解析・設計等の手法・技術に十分対応できる能力を有していた。 | |
| | | 小 計 | 100 | | | |
| | コ ミ ュ ニ ケ シ ョ ン 力 | 説明力、プレゼンテーション力、 協調性 | 説明力・プレゼンテーション力、 協調性 | 100 | | <input type="checkbox"/> 質問に対する的確な回答がなされ、一般論と当該業務固有の議論が明確に区別された。 <input type="checkbox"/> 曖昧な表現がない、的確かつ理論的な説明により、内容が容易に理解できた。 <input type="checkbox"/> 説明の際に、相手の理解度を把握するよう努力され、相手の理解度に応じ、説明のポイント・速さ等が工夫されていた。 <input type="checkbox"/> 説明が不十分若しくは説明当事者の説明が不十分の場合、他のメンバーにより補足説明がなされた。 |
| | | | 小 計 | 100 | | |
| | | | | | | |
| 結 果 評 価 | 成果品の品質 | 目的の達成度 | 40 | | <input type="checkbox"/> 設計図書に提示された項目が、漏れなく実施された。 <input type="checkbox"/> 業務遂行段階での指示事項が、漏れなく実施された。 <input type="checkbox"/> 業務成果は、業務目的に照らし満足できる内容のものであった。 <input type="checkbox"/> 高度な技術レベル、多岐にわたる検討項目など、難易度の高い業務に対し必要な業務成果が得られた。 | |
| | | 的確なとりまとめ | 30 | | <input type="checkbox"/> 設計図書にある検討項目、業務遂行段階での指示事項を、漏れなく取りまとめている。 <input type="checkbox"/> 理解しづらい文章表現等は、ほとんど認められない。 <input type="checkbox"/> 簡潔で理解しやすい表現になっており、記載方法に創意工夫がみられ読みやすい。 <input type="checkbox"/> 設計図書にある事項、業務遂行段階での指示事項を関連づけ、重要な点が理解しやすく取りまとめられている。 | |
| | | ミスの有無 | 30 | | <input type="checkbox"/> 成果品の品質に大きな影響を及ぼすような、重大なミスはなかった。 <input type="checkbox"/> 誤字・脱字・表記・計算ミスがわずかに認められたが、簡易に修整できる軽微なものであった若しくはミスがなかった。 <input type="checkbox"/> 修正が必要なミスはなかった。 <input type="checkbox"/> ミスは無く、必要書類等も完備されていた。 | |
| | 小 計 | 100 | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |