

平成 19 年度 (平成 20 年度採用予定)

豊橋市労務職員採用試験要綱

受付 期間	郵送	平成 19 年 11 月 30 日 (金) 必着
	持参	平成 19 年 11 月 29 日 (木) 平成 19 年 11 月 30 日 (金) 受付時間 午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで 受付場所 豊橋市役所 東 121 会議室 (東館 12 階)

1 採用予定職種、採用予定人員及び応募資格等

職 種	採用予定人員	資格・要件等	業務内容
動物飼育員	若干人	昭和 23 年 4 月 2 日以降に生まれた方	動植物公園での動物飼育です。動物への理解と関心、及び愛情を持った取組が必要です。
養護員	若干人	昭和 23 年 4 月 2 日から平成 2 年 4 月 1 日までに生まれた方	総合老人ホームで高齢者の日常生活をサポートする業務で、やさしさ、熱意を持った取組が必要です。
警備員	若干人		市庁舎内外の維持管理業務とともに、市庁舎内休日夜間窓口での対応も行います。
その他労務職 (清掃作業、土木作業、学校用務など)	5 人程度	昭和 23 年 4 月 2 日以降に生まれた方で、普通自動車免許を有する方又は平成 20 年 3 月 31 日までに取得見込の方	ごみ等収集・焼却、道路・橋梁等一般土木施設の維持管理および学校用務等の現場作業が主な業務です。

- [注] 1 平成 19 年 10 月 1 日施行の改正雇用対策法に沿って募集します。
 2 養護員及び警備員は深夜勤務があるため 18 歳以上の方を募集します。(労働基準法第 61 条の深夜業)
 3 各職種とも学歴及び国籍は問いません。
 4 各職種とも身体障害者の方を含みます。ただし、活字印刷文による筆記試験(小論文など)や口頭試問(面接など)等に対応できる方で、介護者なしで職務遂行が可能な方とします。
 5 土・日・祝日勤務及び深夜勤務のある職場へ配属される場合もあります。
 6 「その他労務職」に応募される方で免許取得予定の方は、免許を取得できなかった場合は採用されません。
 7 二つ以上の職種は併願できません。

地方公務員法第 16 条に規定する欠格条項に該当する方は受験できません

以下はその内容です。

成年被後見人又は被保佐人(準禁治産者を含む)

禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

豊橋市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者

日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

日本国籍を有しない方について

採用日において、法令により永住が認められていない方は採用されません。

2 給 与

豊橋市技能労務職員の給与の種類及び基準に関する条例に基づき、給料のほか、期末・勤勉手当など各種手当が支給されます。

初任給	20 歳	30 歳
H19.4.1 時点	160,600 円	206,900 円

これ以外に、各種手当や賞与が支給されます。

今後、社会情勢等により変更されることがあります。

3 試験内容及び結果通知

区分	内容	試験日	試験会場	試験結果通知 発送日
一次試験	教養問題、小論文、 面接、体力測定	平成19年12月15日(土)、16日(日) の2日間 ただし、申込み状況によりどちらか 1日で行う場合もあります。	豊橋市役所庁舎 内会議室ほか	平成19年12月下 旬予定
二次試験	面接、適性検査	平成20年1月下旬予定		平成20年2月上 旬予定

[注] 一次試験合格者は、二次試験時に健康診断証明書を提出していただきます。

4 応募手続

提出書類	(1) 豊橋市労務職員採用試験申込書 (2) 写真(最近6ヵ月以内に撮影した上半身脱帽正面向き(横3cm×縦4cm)のものを申込書に貼付) (3) 受験票 (4) 定形封筒(長形3号等)1通(80円切手を貼付。受験票の送付に使用しますので送付希望先を明記してください。) (5) 日本国籍を有しない方は登録原票記載事項証明書
申込方法	郵送による 申込み 封筒に「職員採用試験申込み」と朱書きしたうえ、申込書等提出書類を同封して〒440-8501 豊橋市今橋町1番地 豊橋市役所総務部人事課あてに送付してください。 平成19年11月30日(金)必着です。 なお、配達証明郵便等、確実に配達されたことが確認できる方法で送付されることをお勧めします。また、諸事情により、郵送に時間がかかる場合がありますので、余裕を持って投函してください。
	持参による 申込み 提出書類に必要事項を記入のうえ、 豊橋市役所東館 12 階東 121 会議室 にて申し込んでください。受付期間は、 平成19年11月29日(木)、11月30日(金)の午前8時30分から午後5時15分まで です。
受験票の交付	郵送にて交付します。12月9日(日)までに到着しない場合は、12月10日(月)の午前中に、豊橋市役所総務部人事課まで必ず問い合わせてください。
申込書の交付	(1)要綱及び申込書は、豊橋市役所人事課、障害福祉課、子育て支援課、健康課、社会教育課、青少年課、豊橋市役所庁舎内各案内所、じょうほうひろば、市内各窓口センター、市民センター(カリオンビル)、都心活性課、保健所、各地区市民館で交付します。 (2)郵送で請求する場合は、封筒に「労務職員申込書請求」と朱書きしたうえ120円切手(定形の場合は90円切手)を貼付した宛先明記の返信用封筒を必ず同封し、豊橋市役所総務部人事課まで送付してください。 (3)市役所ホームページにて、要綱、申込書及び受験票等がダウンロードできますので、A4用紙に印刷してご利用ください。

6 その他

- 申込受付後は、申込書、写真等、一切の書類はお返しいたしません。
- 関係書類が整っていない場合及び受付期限後は受け付けません。
- 試験当日は、必ず受験票を持参してください。
- 試験当日は、市役所の駐車場は利用できませんので公共交通機関等を利用してください。
- 採用は、原則として平成20年4月1日を予定しています。
- 問合せ先: 豊橋市役所総務部人事課

〒440-8501 豊橋市今橋町1番地

電話 0532-51-2040

ホームページ <http://www.city.toyohashi.aichi.jp/jinji/index.html>

E-mail:jinji@city.toyohashi.lg.jp

