



豊橋市 電子申請・届出システム

様式管理

プレビュー (高校卒)令和2年度豊橋市役所職員採用試験申込み

(高校卒)令和2年度豊橋市役所職員採用試験申込み

※印があるものは必須です。

▲印は選択肢の結果によって入力条件が変わります。

申込職種※ <input type="text" value="選択解除"/>	<input type="radio"/> 技術職(土木) <input type="radio"/> 技術職(建築)
--------------------------------------------	----------------------------------------------------------------

■【採用試験において配慮すべき事項について】 障害のある方は以下の項目にご回答ください。	
車いすの使用▲ <input type="text" value="選択解除"/>	<input type="radio"/> する <input type="radio"/> しない
杖の使用▲ <input type="text" value="選択解除"/>	<input type="radio"/> する <input type="radio"/> しない
補聴器の使用▲ <input type="text" value="選択解除"/>	<input type="radio"/> する <input type="radio"/> しない
面接の際の筆談対応▲ <input type="text" value="選択解除"/>	<input type="radio"/> する <input type="radio"/> しない
試験会場の駐車場使用▲ <input type="text" value="選択解除"/>	<input type="radio"/> する <input type="radio"/> しない
試験において配慮すべき事項について記入してください。	(例)当日は車いすを使用します。 難聴のため、面接時は筆談でお願いします。 など <input type="text"/>

顔写真※ <input type="text" value="削除"/>	顔写真のデータを添付してください。 ※データ形式はJPEG・PNG・GIFのいずれかで、5MB以内とすること。 《縦560px(ピクセル)×横420px(ピクセル)を推奨》 <input type="text"/> <input type="button" value="参照..."/>
写真撮影日※	<input type="text" value="▼"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日

氏名※	氏: <input type="text"/> 名: <input type="text"/>
氏名(フリガナ)※	氏: <input type="text"/> 名: <input type="text"/>
性別※ <input type="text" value="選択解除"/>	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
生年月日※	<input type="text"/>

	<input type="text" value="▼"/> <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
令和3年4月1日時点の年齢 ※	満 <input type="text"/> 歳
国籍(外国籍の方のみ)	<input type="text"/>
現住所(郵便番号)※	入力例)441-0000は4410000と入力 <input type="text"/> <input type="text"/> 住所検索
現住所※	書類送付先となる住所を記入してください。 <input type="text"/>
上記以外の連絡先住所(郵便番号)	現住所以外の連絡先があれば記入してください 入力例)441-0000は4410000と入力 <input type="text"/> 住所検索
上記以外の連絡先住所	<input type="text"/>
電話番号(1)※	連絡の取りやすい電話番号を記載してください。 入力例)012-345-6789 または 0123456789と入力 <input type="text"/>
電話番号(2)	その他、連絡先があれば記載してください。 入力例)012-345-6789 または 0123456789と入力 <input type="text"/>
メールアドレス※	<input type="text"/>

■ 学歴

■【最終学歴】

学校名※	<input type="text"/>
学科	<input type="text"/>
在籍期間(始期)※	<input type="text" value="▼"/> <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
在籍期間(終期)※	<input type="text" value="▼"/> <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
区分※	選択してください ▼

■【その前の学歴】

学校名※	<input type="text"/>
学科	<input type="text"/>
在籍期間(始期)※	<input type="text" value="▼"/> <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
在籍期間(終期)※	<input type="text" value="▼"/> <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
区分※	選択してください ▼

■ 職歴(アルバイト含む)

■【職歴1】

勤務先名称	<input type="text"/>
-------	----------------------

職務内容	(25文字以内) <input type="text"/>
所在地	所在地は市町村までを記入してください。 (例)愛知県豊橋市 <input type="text"/>
在職期間(始期)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
在職期間(終期)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
区分	選択してください <input type="text"/>
■【職歴2】	
勤務先名称	<input type="text"/>
職務内容	(25文字以内) <input type="text"/>
所在地	所在地は市町村までを記入してください。 (例)愛知県豊橋市 <input type="text"/>
在職期間(始期)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
在職期間(終期)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
区分	選択してください <input type="text"/>
■【職歴3】	
勤務先名称	<input type="text"/>
職務内容	(25文字以内) <input type="text"/>
所在地	所在地は市町村までを記入してください。 (例)愛知県豊橋市 <input type="text"/>
在職期間(始期)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
在職期間(終期)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
区分	選択してください <input type="text"/>
■【職歴4】	
勤務先名称	<input type="text"/>
職務内容	(25文字以内) <input type="text"/>
所在地	所在地は市町村までを記入してください。 (例)愛知県豊橋市 <input type="text"/>
在職期間(始期)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日

在職期間(終期)	
区分	選択してください ▼

■ 資格	
普通自動車運転免許の有無(中型免許も含む)※	選択してください ▼
普通自動車免許取得(見込)年月日▲	▼ 年 月 日
■ その他の資格	
主な資格を記載してください。(最大5つまで)	
資格・免許1	取得済(または取得見込)
資格(免許)取得(見込)年月日1	▼ 年 月 日
資格・免許2	取得済(または取得見込)
資格(免許)取得(見込)年月日2	▼ 年 月 日
資格・免許3	取得済(または取得見込)
資格(免許)取得(見込)年月日3	▼ 年 月 日
資格・免許4	取得済(または取得見込)
資格(免許)取得(見込)年月日4	▼ 年 月 日
資格・免許5	取得済(または取得見込)
資格(免許)取得(見込)年月日5	▼ 年 月 日
その他語学に関する資格など	(100文字以内) <input type="text"/>

■ 志望理由	
理由※	数ある企業、自治体の中で、なぜ豊橋市役所で働きたいのか、あなた自身の理由を記入してください。(400文字以内) ※改行はしないでください。

	<div style="border: 1px solid black; height: 200px; width: 100%;"></div> <p>入力文字数: 0 / 400</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------

■ あなたの長所・強み

長所・強み※	<p>友人などから好かれる部分や自分で強みとを感じる部分を分析し、理由をつけて説明してください。(400文字以内) ※改行はしないでください。</p> <div style="border: 1px solid black; height: 200px; width: 100%;"></div> <p>入力文字数: 0 / 400</p>
--------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

■ あなたの短所・弱いと感じるところ

短所・弱み※	<p>自分の短所や弱いと感じる部分を分析し、理由をつけて説明してください。(400文字以内) ※改行はしないでください。</p> <div style="border: 1px solid black; height: 200px; width: 100%;"></div> <p>入力文字数: 0 / 400</p>
--------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

■ これまでの経験

あなた自身の経験について記入してください(ない場合は「なし」と記入してください)
※アルバイト経験は「職歴」欄に記入してください

部活動など活動実績(役職・大会順位など)	【中学校】 (50文字以内)	<input type="text"/>
部活動など活動実績(役職・大会順位など)	【高校】 (50文字以内)	<input type="text"/>
ボランティア活動など地域貢献活動	※改行しないでください。 (50文字以内)	<input type="text"/>
上記以外で学生時代に新たに挑戦しやりとげたこと	※改行しないでください。(400文字以内)	<div style="border: 1px solid black; height: 150px; width: 100%; position: relative;"> <div style="position: absolute; top: -10px; right: -10px;">↑</div> <div style="position: absolute; bottom: -10px; right: -10px;">↓</div> </div> <p>入力文字数: 0 / 400</p>

閉じる

【システム操作に関するお問い合わせ先（コールセンター）】
 TEL: 0120-464-119（フリーダイヤル）
 携帯電話を御利用の場合は TEL: 0570-041-001（ナビダイヤル）
 （平日 9:00～17:00 年末年始除く）
 FAX: 06-6455-3268
 電子メール: help-shinsei-aichi@s-kantan.com
 （迷惑メール対策等を行っている場合には、help-shinsei-aichi@s-kantan.comからのメール受信が可能な設定に変更してください。）

【各手続き等の内容に関するお問い合わせ先】
 直接担当課にお問い合わせください。