

とよはししやくしよちょうないしやうがいしや
豊橋市役所庁内障害者ワークステーション「わくわく」
かいけいねんどのにんようしよくいん ぼしゆう
アルバイト（会計年度任用職員）募集

とよはししやくしよちょうないしやうがいしや
1 豊橋市役所庁内障害者ワークステーション「わくわく」とは

かくぶしよ いらい せいそう しよるいんきつ せいほん ふうとうい さまざま ぎやうむ おこな さいちやう ねんかん にんき なか
各部署から依頼される清掃や書類印刷、製本、封筒入れなどの様々な業務を行いながら、最長3年間の任期の中
で、障害者の方の就労を後押ししているところです。

さいようよていじんいんおよ じゆけんしかくとう
2 採用予定人員及び受験資格等

| さいようよていじんいん 採用予定人員 | ひつよう しかく 必要となる資格など |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| めいていど 7名程度 | しんたいしやうがいしやてちやう りやういくてちやう あいごてちやう せいしんしやうがいしやほけんふくしてちやう ・身体障害者手帳、療育手帳（愛護手帳など）、精神障害者保健福祉手帳の こふう かた いずれかの交付を受けている方 しゅう じかんでいど きんむ かのう かた ・週30時間程度の勤務が可能な方 |

- ちゆう
[注] 1 ねんれい がくれきおよ こくせきやうけん
年齢、学歴及び国籍要件はありません。ただし、日本国籍を有しない方は、就労可能な、適法であ
る在留資格を有する方に限ります。
2 さいようよていじんいん こんごか
採用予定人員は、今後変わることがあります。

ちほうこうむいんほうだい じやう きてい けつかくじやうこう がいとう かた さいよう
地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する方は採用されません

- きんこいじやう けい しょ
・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- とよはしししよくいん ちやうかめいんしよく しよぶん う とうがいしよぶん ひ ねん けいか もの
・豊橋市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- にほんこくけんぽうせこう ひいご にほんこくけんぽうまた もと せいりつ せいふ ぼうりよく ほかい しゅちやう
・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する
せいとう た だんたい けつせい また かにゆう もの
政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

きんむじやうけん
3 勤務条件

| おも ぎやうむないやう 主な業務内容 | きんむじかかん 勤務時間 | きゆうじつ 休日 | きんむばしよ 勤務場所 | ほうしゅう 報酬 |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------|
| せいそう ろうむてきぎやうむ ・清掃などの労務的業務 しよるいんきつ せいほん ふうとうい じむてきぎやうむ ・書類印刷、製本、封筒入れなどの事務的業務 | げんそく 原則 ごぜん じ ごご じ 午前9時～午後4時 （休憩1時間） | ど にちやうび 土・日曜日 しゆくじつほう 祝日法による休日 ねんまつねんし 年末年始（12/29～1/3） | とよはししやくしよ 豊橋市役所 ほんちやうしや 本庁舎 など | じきゆう えん 時給955円 |

げんそく しよていろうどうじかん こ ろうどう
※原則、所定労働時間を超える労働はありません。

じやうきほうしゅう こんご しゃかいじやうせいなど へんこう
※上記報酬は、今後、社会情勢等により変更することがあります。なお、定期昇給制度はありません。

ほうしゅう ほか つうきんであて そうとう ひやうべんしやう きまつてあて べつとしきゆう
※報酬の他に、通勤手当に相当する費用弁償、期末手当が別途支給されます。

さいよう ばあい けんこうほけん こうせいねんきんほけん こやうほけん しゃかいほけん かにゆう ねんじゆうきゆうきゆうかなど
※採用された場合は、健康保険、厚生年金保険、雇用保険など社会保険に加入します。また、年次有給休暇等
かくしきゆうかせいど
各種休暇制度があります。

にんき さいようび げつかん きんむじやうきやう りやうこう ばあい かぎ ごしよくたくいん ねんどうたんい にんよう
※任期は採用日から6か月間です。ただし、勤務状況が良好な場合に限り、その後嘱託員（年度単位で任用）
として改めて年度末まで任用され、最大で2回まで再度任用する可能性があります。

4 試験日及び試験内容など

| しけん び 試験日(予定) | しけんないよう 試験内容 | しけんかいじょう 試験会場 |
|-----------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| れいわ ねん がつげじゆん 令和3年 11月下旬 | こじんめんせつ さぎょうのうりょく 個人面接、作業能力テスト | とよはししやくしよ 豊橋市役所 |

※試験の日時は、申込者あてに別途お知らせします。

じゆけんてつづき

5 受験手続

| | |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| もうしこみ 申込 ほうほう 方法 | <p>[郵送]</p> <p>ていしゆつしよるい ひつようじこう きにゆう さいようしけんじゆけんもうしこみ しゅが ふとう 提出書類に必要事項を記入のうえ、「採用試験受験申込」と朱書きした封筒で、 とよはししやくしよそうむぶじんじかあて ゆうそう れいわ ねん がつ にち きんようび ひつちやく 豊橋市役所総務部人事課宛に郵送してください。令和3年10月29日(金曜日)必着。なお、 はいたつしよめいゆうびん かくじつ はいたつ かくにん ほうほう ゆうそう 配達証明郵便など、確実に配達されたことが確認できる方法で郵送されることを お勧めします。</p> <p>[持参]</p> <p>ていしゆつしよるい ひつようじこう きにゆう とよはししやくしよひがしかん かいじんじか じさん 提出書類に必要事項を記入のうえ、豊橋市役所東館5階人事課まで持参してくださ うけつけきかん れいわ ねん がつ にち きんようび へいじつ ごぜん じ ぶん ごご じ ぶん い。受付期間は、令和3年10月29日(金曜日)までの平日、午前8時30分から午後5時15分までです。 だいに かた じさん かのう 代理の方による持参も可能です。</p> |
| ていしゆつしよるい 提出書類 | <p>とよはしし さいようしけんもうしこみしよ しやうがいしやたいしよ ①豊橋市「わくわく」アルバイト採用試験申込書(障害者対象)</p> <p>しやしん さいきん げついない さつえい じょうはんしんだつぼうしやうめんむ よこ たて ②写真(最近6か月以内に撮影した上半身脱帽正面向き(横3cm×縦4cm)のものを もうしこみしよ は 申込書に貼ってください。)</p> <p>じゆけんひよう ③受験票</p> <p>ちやうさひよう ④調査票</p> <p>すいせんしよ しゅうろうしえんきかん とくべつしえんがっこう ざいがく かた きやういくきかん りやうしや かた ⑤推薦書(就労支援機関(特別支援学校などに在学している方は、その教育機関)の利用者の方のみ)</p> <p>なががた ごう ふとう つう えんきって ちやうふ じゆけんひよう そうふ しやう ⑥長形3号の封筒(12×23.5cm)1通。(84円切手を貼付。受験票の送付に使用しますので そうふ きぼう じゅうしよ あてな めいき 送付を希望する住所、宛名を明記してください。)</p> |

ちゆう
(注)

- 申込受付後は、試験申込書、写真など一切の書類はお返しいたしません。
- 関係書類が整っていない場合及び受付期限後は受け付けません。
- 試験当日は、必ず受験票を持参してください。
- 採用は、原則として令和4年4月1日を予定しています。
- 問い合わせ先 豊橋市役所総務部人事課

〒440-8501 豊橋市今橋町1番地
 電話0532-51-2044 FAX0532-56-5120

