

令和元年度指定管理者業務モニタリング評価表

施設名	民俗資料収蔵室
所在地	豊橋市多米町字滝ノ谷34番地1の1
指定管理者	多米校区文化協会
指定期間	平成31年4月1日～令和6年3月31日
担当課	教育部美術博物館(0532-51-2882)
平成30年度指定管理料(決算)	975千円
令和元年度指定管理料(決算見込)	940千円

項目		基準	評価																													
管理業務の実施状況に関する項目	維持管理業務の実施状況	仕様書等に基づき施設の適切な維持管理業務が行われているか。	仕様書に基づき適正に行われている。																													
	自主事業等の実施状況	事業計画書等に基づいた施設の設置目的に沿った事業が実施されているか。	四季の展示やいきいき講座の開催など、計画書の通り自主事業が実施された。																													
	人員配置等の業務体制	仕様書等で定めた人員配置がなされているか。また、労働環境が関係法令等を遵守した適正なものとなっているか。	仕様書に基づき人員配置がなされている。労働環境は関連法令等が順守され、適正なものとなっている。																													
	職員研修の実施状況	事業計画書等に従い職員研修が実施されているか。	業務従事者に管理運営の適切な実施について指導を行っている。																													
	個人情報保護の措置状況	協定書の個人情報保護規定に基づき、個人情報が適正に管理されているか。	適正に管理されている。																													
	緊急時対応への取組状況	緊急時の連絡体制があり、かつ訓練等が実施されているか。	緊急時には美術博物館への連絡を行うことになっている。危機管理マニュアル等の整備等もしており、危機管理に対する取り組みがなされている。																													
施設利用状況に関する事項	施設利用の許可状況	利用者の公平な選考を確保しているか。	確保されている。																													
	施設利用状況	前年度と比較した利用者数等についてはどうなっているか。(利用状況を数値化して平成30・令和元年度を比較)	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>平成29年度</th> <th>平成30年度</th> <th>令和元年度</th> <th>比較(R1-H30)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>開館日数</td> <td>115日</td> <td>115日</td> <td>119日</td> <td>4日</td> </tr> <tr> <td>利用者数</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>a. 個人</td> <td>939人</td> <td>1,010人</td> <td>1,208人</td> <td>198人</td> </tr> <tr> <td>b. 団体</td> <td>2,756人</td> <td>4,792人</td> <td>3,333人</td> <td>▲1,459人</td> </tr> </tbody> </table>						平成29年度	平成30年度	令和元年度	比較(R1-H30)	開館日数	115日	115日	119日	4日	利用者数					a. 個人	939人	1,010人	1,208人	198人	b. 団体	2,756人	4,792人	3,333人	▲1,459人
				平成29年度	平成30年度	令和元年度	比較(R1-H30)																									
			開館日数	115日	115日	119日	4日																									
			利用者数																													
a. 個人	939人	1,010人	1,208人	198人																												
b. 団体	2,756人	4,792人	3,333人	▲1,459人																												
【要因分析】 イベント開催増による個人来館者増。平成30年度JRさわやかウォーキングにより増えた立ち寄りの団体に来館者減。																																
サービス向上等への取組状況	施設PRやサービス向上の取組みは実施されているか。	<ul style="list-style-type: none"> 平成31年度は「七夕飾りを作ろう」のイベントにて、新たに市民館スタッフや老人会と協力し流しそうめん・かき氷の屋台を出店。その結果、開催された6月の来館者数が、昨年に比べ92人増となった。 グラウンド整備や雨で流れた箇所の整備等を、地元の方と連携して行うことで収蔵室のサービス向上に努めた。 																														
利用者満足度調査結果	利用者への満足度調査(アンケート)等を実施し、業務改善を実施しているか。(指定管理者が自ら行ったアンケート結果に基づく)	<p>平成31年4月～令和元年3月に独自の利用者アンケートを実施</p> <p>運営全般に関して</p> <table border="1"> <tr> <td>とても満足</td> <td>63.0%</td> </tr> <tr> <td>満足</td> <td>30.4%</td> </tr> <tr> <td>ふつう</td> <td>6.5%</td> </tr> <tr> <td>やや不満</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>大変不満</td> <td>0%</td> </tr> </table> <p>この結果を踏まえると、不満を感じている利用者はおらず、利用者の90%以上が「とても満足」「満足」と回答している。よって満足度は高いと言える。</p>					とても満足	63.0%	満足	30.4%	ふつう	6.5%	やや不満	0%	大変不満	0%																
とても満足	63.0%																															
満足	30.4%																															
ふつう	6.5%																															
やや不満	0%																															
大変不満	0%																															

意見箱等	意見箱等に寄せられた具体的な意見	内容		対応		
		説明欄が分かりやすく良かった。		引き続き分かりやすい説明を心がける。		
		場所が分かりにくい		道路に向けたフェンスに看板を取り付け周知した		
苦情・トラブルへの対応	利用者の苦情等への対応は適切であったか。	利用者からの要望がある場合には適切に対応している。				
管理経費等の収支状況等	経費等の執行管理状況	資金の適正な管理と経理内容の明確化が実施されているか。	資金管理は確実に行われている。また、指定管理業務とその他の業務を区分し適正に経理されている。			
	経費等の収支状況	収支状況が収支計画書と乖離していなかったか。	乖離していない。			
		収支計算書	収入の部		支出の部	
			指定管理料	940千円	指定管理事業費	945千円
			利用料金収入			
			自主事業収入	5千円		
			その他収入			
収支差額			0千円			

指定管理者の自己評価	<p>仕様書に基づき適切に業務を行った。こまめに点検を行い、破損や不良部分を遅滞なく美術博物館に報告した。</p> <p>特に建物の老朽により迅速に処置が必要な部分については、自治体や地元の職人（ボランティア）と連携して補修を行ったほか、老人会と協力してグラウンドの整備をするなど、地元の方と密に連携をとり施設の維持管理を行った。</p> <p>自主事業として「七夕飾りをつくろう」「くど・うす体験」を実施。七夕には市民館・老人会の方も運営に参加し、流しそうめんやかき氷も行って120名を超える参加者が集まった。</p>
------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

総合評価	<p>事業計画書、協定書、仕様書等に基づき適正に管理されている。収蔵室内外の清掃や修繕を適切に行っている。地元の方を巻き込んだ大きな自主事業を企画し、来館者増へつなげることができた。さらに、それをきっかけとして修繕のボランティアにも協力いただくなど、地元の方と良好な関係を築くことができ、施設をより良く維持管理することができた。</p>
------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------