

様式第2-2 (10条関係)

豊橋市就職サイト等活用事業費補助金実績報告書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

豊橋市長 様

住所又は所在地 豊橋市〇〇町〇〇番地〇〇  
補助事業者 氏名又は団体名 株式会社 〇〇〇〇  
及び代表者氏名 代表取締役 〇〇〇〇

豊橋市就職サイト等活用事業費補助金交付要綱第10条の規定により、次のとおり報告します。

指令年月日	令和〇〇年〇〇月〇〇日	指令番号	豊橋市指令商第〇〇号
補助年度	令和〇〇年度	事業区分	採用ホームページ改良事業
補助事業の実施場所	豊橋市〇〇〇〇〇〇		
着手年月日	令和〇〇年〇〇月〇〇日	完了年月日	令和〇〇年〇〇月〇〇日
補助金の交付決定通知額	XXXX円		
補助事業の経費精算額	XXXX円		
添付書類	(1) 収支決算書(様式第8) (2) 補助対象経費の支出を証する書類 (3) 事後チェックシート(様式第9) (4) 採用ホームページの写し (5) その他		

様式第8 (第10条関係)

収支決算書

企業トップページのURLではなく採用ページのURLを掲載してください。

ホームページアドレス	http:
事業期間	令和〇〇年〇〇月〇〇日～令和〇〇年〇〇月〇〇日
備考	

経費の内訳		
内容	予算額	決算額
ホームページ作成外部委託費	XXXX円	XXXX円
ホームページ作成ソフト及びその解説書の購入費	円	円
ドメイン取得費	XXXX円	XXXX円
合計	XXXX円	XXXX円
国等からの助成金	有 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> (有の場合 円)	

税抜きの金額を記載して下さい  
※ただし、消費税免税事業者及び簡易課税事業者は税込みの金額

(市記入欄)

ここは記入しないでください

補助金の額及びその算出基礎			
補助対象経費	補助率	限度額	補助金交付申請額 (1,000円未満切り捨て)
円	1/2	200,000円	円

## 就職サイト等活用事業費補助金（採用ホームページ改良事業） 事後チェックシート

（表）

- ①必須要件についてはすべてに対応をお願いします。  
②裏面の選択要件については、2つ以上の掲載（改良）をお願いします。

### 必須要件

必須要件	1. 改良した企業ホームページのURLを掲載した媒体について （例：就職情報サイトや合同企業説明会など）	
	期間： 令和〇年〇月〇日～ 令和〇年〇月〇日	媒体名： （例：〇〇ナビ 〇〇合同企業説明会）
	2. スマートフォン、タブレット等での表示に対応	
	以前から対応済み	今回対応しました
	3. ページの内容を分かりやすく伝えるタイトルの設定 （例：●●会社の採用情報、採用情報／●●会社）	
	以前から対応済み	今回対応しました
	4. 会社の雰囲気が伝わる写真または動画の掲載 （例：勤務中や休憩中の社員の写真や紹介動画など）	
	以前から対応済み	今回対応しました
	5. 先輩社員インタビュー	
	以前から対応済み	今回対応しました
	6. 具体的な仕事内容が分かる職種紹介	
	以前から対応済み	今回対応しました

当  
て  
は  
ま  
る  
も  
の  
に  
〇

（裏面へつづく）

## 選択要件

(裏)

①～③のうち2つ以上掲載予定に○をつけること（掲載済みは除く）

① 就職後 をイメ ージで きる 内容の 充実	1. 先輩社員の一日のスケジュール	
	以前から掲載済み	今回掲載（改良）しました
	2. 研修制度	
	以前から掲載済み	今回掲載（改良）しました
	3. キャリアパス	
	以前から掲載済み	今回掲載（改良）しました
	4. （例:休暇や社会保険などの福利厚生）※市に相談すること	
	—	今回掲載（改良）しました
② ア ク セ ス の し や す さ	1. ページの内容を検索者に分かりやすく伝えるための説明文（メタディスクリプション）の設定	
	以前から設定済み	今回設定（改良）しました
	2. 応募ボタンの設定	
	以前から設定済み	今回設定（改良）しました
	3. （例:採用サイトを新設）※市に相談すること	
	—	今回設定（改良）しました
イ ③ ン デ 性 ザ	1. （例:別紙のとおり（※改修後のイメージ図を添付））※市に相談すること	
	—	今回対応（改良）しました

当  
て  
は  
ま  
る  
も  
の  
に  
○