

様式第1（第6条関係）

豊橋市就職サイト等活用事業費補助金交付申請書

年 月 日

豊橋市長 様

住所又は所在地
申請人 氏名又は団体名
及び代表者氏名

豊橋市就職サイト等活用事業費補助金交付要綱第6条の規定により、次のとおり申請します。なお、補助金の交付に当たり税務資料を閲覧することは、差し支えありません。

1 申請内容

補助年度	年度	補助事業の名称	
補助事業の目的及び内容			
交付申請額			円

2 企業概要

資本金又は出資金の額	千円	従業員数	人
業種	製造業・建設業・卸売業/小売業・飲食業 サービス業（ ）その他 （ ）		
消費税納税状況 （該当部分に○をつけてください）	免税事業者・簡易課税制度適用者・一般事業者（本則課税）		
備考			
担当者名		担当者連絡先	TEL： Mail：

事業計画書

ホームページアドレス（予定）	
事業期間（予定）	年 月 日～ 年 月 日
改修内容	
確認欄（確認をしたら☑）	<input type="checkbox"/> 市が補助事業者の氏名・名称、補助事業の取組内容・成果について、公表することに同意します。 <input type="checkbox"/> 事業実施後3年程度、市からの事業効果についての調査に協力します。

経費の内訳		
内 容	予 算 額	備 考
ホームページ作成外部委託費	円	
ホームページ作成ソフト及びその解説書の購入費	円	
ドメイン取得費	円	
合 計	円	
国等からの助成金	有 ・ 無 （有の場合 円）	

（市記入欄）

補助金の額及びその算出基礎			
補助対象経費	補助率	限度額	補助金交付申請額 (1,000円未満切り捨て)
円	1 / 2	200,000円	円

就職サイト等活用事業費補助金（採用ホームページ改良事業） 事前チェックシート

（表）

- ①必須要件についてはすべてに対応をお願いします。
②裏面の選択要件については、2つ以上の掲載または改良をお願いします。

必須要件

必須要件	1. 改良した企業ホームページのURLを掲載した媒体について （例：就職情報サイトや合同企業説明会など）	
	予定時期：	媒体名：
	2. スマートフォン、タブレット等での表示に対応	
	対応済み	今回改良します
	3. ページの内容を分かりやすく伝えるタイトルの設定 （例：●●会社の採用情報、採用情報／●●会社）	
	対応済み	今回改良します
	4. 会社の雰囲気が伝わる写真または動画の掲載 （例：勤務中や休憩中の社員の写真や紹介動画など）	
	対応済み	今回改良します
	5. 先輩社員インタビュー	
	対応済み	今回改良します
	6. 具体的な仕事内容が分かる職種紹介	
	対応済み	今回改良します

当
て
は
ま
る
も
の
に
○

（裏面へつづく）

選択要件

(裏)

①～③のうち2つ以上「掲載（改良）予定」に○をつけること（掲載済みは除く）

① 就職後 をイメ ージで きる 内容の 充実	1. 先輩社員の一日のスケジュール	
	掲載済み	掲載（改良）予定
	2. 研修制度	
	掲載済み	掲載（改良）予定
	3 キャリアパス	
	掲載済み	掲載（改良）予定
	4 () ※市に相談すること	
	—	掲載（改良）予定
② アクセ スのし やすさ	1. ページの内容を検索者に分かりやすく伝えるための説明文（メタディスクリプション）の設定	
	設定済み	設定（改良）予定
	2. 応募ボタンの設定	
	設定済み	設定（改良）予定
	3. () ※市に相談すること	
	—	設定（改良）予定
イ③ ンデ 性ザ	1. () ※市に相談すること	
	—	対応（改良）予定

当
て
は
ま
る
も
の
に
○