

令和3年度

アイプラザ豊橋 事業報告書

自 令和3年4月1日
至 令和4年3月31日

アイプラザ豊橋 指定管理者

株式会社ケイミックスパブリックビジネス

目次

■事業報告書

(1) 管理業務の実施状況に関する事項	P3
(2) 管理施設の利用状況に関する事項	P6
(3) その他	P7

■添付資料

No.1 「令和3年度 各種保守点検等実施状況」	P9
No.2 「令和3年度 修繕実施一覧」	P10
No.3 「令和3年度 苦情・要望等処理状況」	P11
No.4 「令和3年度 エネルギー消費量及び光熱水費実績」	P12
No.5 「令和3年度 施設利用実績」	P13
No.6 「令和3年度 施設利用状況」	P14
No.7 「令和3年度 自主事業実施一覧」	P15

概要

1. 本年度はアイプラザ豊橋の指定管理者として第2期の4年目、通算では9年目となりました。本年度は昨年度に続き、新型コロナウイルス感染症拡大という事態の影響を受け、利用者の皆さまにも多大なご不便のあった1年となりました。このような状況下で新型コロナウイルス感染症拡大防止対策を十分に講じ、新たに策定しました事業計画書ならびに管理に関する協定書、管理運営仕様書、業務マニュアル、業務仕様書、条例、施行規則に基づき、「市民の文化活動及び生涯学習活動の向上に資する」という本施設の設置目的をさらに推進していくために管理運営業務を着実に実施いたしました。
2. 施設の利用状況は、新型コロナウイルス感染症拡大防止対策による利用時間短縮等もありましたが利用件数は前年度比1,559件増、利用料金収入は前年度比19,896千円増の実績となりました。利用人数についても、同じく利用人数制限等がありましたが前年度と比べ60,605人増となりました。中でも講堂利用人数が前年度比43,056人増、小ホール利用人数が6,248人増と前年度を上回る結果となりました。指定管理者として来年度も、新型コロナウイルス感染症拡大防止対策をより徹底し、多くの市民の皆さまに親しんでいただける施設を目指し、更なるサービス向上策に取り組むとともに、接遇マナーの向上及び安全管理体制の強化に注力してまいります。
3. 自主事業につきましては、当初10事業を計画しておりましたが、新型コロナウイルス感染症拡大防止対策の影響により鑑賞事業2事業、市民開放事業1事業が中止となり、鑑賞事業5事業、施設開放事業1事業および市民交流型事業1事業の合計7事業を実施しました。鑑賞事業においては、十分な新型コロナウイルス感染症防止対策を講じ、子どもから高齢者まで様々な世代の皆さまが楽しめるような多彩なジャンルや著名なアーティストによる事業を実施しました。各公演とも定員の50%以下での開催となりましたが、市民の皆さまに楽しんで頂ける自主事業が実施できたと受けとめております。
4. 収支につきましては、収入面では新型コロナウイルス感染症拡大防止対策により利用料金収入が予算に対し大幅に未達となりました。一方、支出においては、利用時間短縮等の影響で光熱水費が予算を下回りました。

(1) 管理業務の実施状況に関する事項

1. 維持管理業務

a. 施設維持管理業務、保守点検業務の実施

安全で快適に市民の皆様にご利用いただくため、清掃業務、設備管理業務、舞台管理業務を含む施設維持管理業務、保守点検業務等を、仕様書に基づき年間計画書の通り実施し、施設の維持管理保全に努めました。

※添付資料 No.1「令和3年度 各種保守点検等実施状況」参照

b. 施設設備等修繕の実施

施設設備の不具合が生じた箇所については、優先順位をつけ、効果的な修繕を実施しました。主な修繕としては、消防設備機器取替工事、冷却水ポンプ分解修理、ダンパモーター取替工事を実施いたしました。また経年劣化・老朽化によるトイレ等の水漏れ・詰りが幾度も発生しましたが、利用者の皆様にご不便をかけないよう迅速に対処いたしました。

今後も修繕に関しましては安全面を最優先に、施設設備の維持保善に努めてまいります。

尚、本年度は、32件を実施し、修繕費は合計5,103千円となりました。

※添付資料 No.2「令和3年度 修繕実施一覧」参照

2. 運営管理業務

a. 管理運営体制

職員体制は総括責任者、総務、営業、受付スタッフ、事務スタッフが事務室を担当し、この他、業務委託による舞台業務、清掃業務、設備業務で各種運営業務にあたりました。

b. 教育訓練の実施

各種教育訓練については、前年度に引き続き接客マナー研修をはじめとした各種研修を実施致しました。さらに外部研修としてオンラインによるアートマネジメント研修等にも参加しました。

消防訓練につきましては、9月と3月に実施しました。3月の消防訓練では、通報訓練、消火訓練、非常放送設備を活用しての避難誘導訓練を実施いたしました。

今後は、これらの研修訓練で学んだことを、施設の管理運営に反映させ、安全管理はもとより、サービス向上に努めてまいります。

c. 苦情、要望について

苦情・要望として、窓口及びインターネットによる問合せを含め、様々なご意見をいただきました。内容は施設の設備、管理について、また体育室や図書室についてのご意見が主でした。

要望の中で可能なものにつきましては即時対処致しました。苦情につきましては全職員へ情報共有し、接遇研修に反映させました。中でも体育室での卓球利用に関するご意見につきましては、卓球の利用者のご理解を頂き、公平に卓球台を利用して頂くため体育室 1/6 区分に対して 1 台の制限を設けました。

※添付資料 No.3「令和 3 年度 苦情・要望等処理状況」参照

d. エネルギー使用量

各種エネルギー使用量については、前年度対比で電気が 100,561Kwh の増、ガスが 14,038 m³ の増、水道が 427 m³ の増となりました。

料金としまして、電気は新型コロナウイルス感染症拡大防止対策による換気等の影響もありましたが、利用件数が前年度比 1,559 件増えた影響で 2,546 千円増となりました。ガスにつきましては講堂の利用件数が前年度比 50 件増えたことにより 3,255 千円増となりました。水道は利用人数が前年度比 60,605 人増えたことにより 322 千円増となりました。よって、合計では 6,124 千円増となりました。

次年度以降も、冷温水発生機の効率的な運転、経年劣化した設備の修繕などにより、エネルギー使用量の削減に努めて参ります。

※添付資料 No.4「令和 3 年度 エネルギー使用量及び光熱水費実績」参照

(2) 管理施設の利用状況に関する事項

1. 利用状況

本年度の利用状況につきましては、新型コロナウイルス感染症拡大防止の影響による利用時間短縮等の実施もありましたが、利用件数は前年度に対し1,559件増加しました。

特に多目的室につきましては、前年度に対し535件増となりました。この他、会議室209件増、小ホール42件増、体育室176件増となっております。また講堂につきましても新型コロナウイルス感染症拡大防止対策によりキャンセルもありましたが、前年度に対し50件増となりました。このような厳しい状況ではありましたが、可能な新型コロナウイルス感染症拡大防止対策を十分に講じ、利用者の皆さまが安心してご利用頂けるように努めました。

今後も、引き続き新型コロナウイルス感染症拡大防止対策を徹底し、利用者の皆さまが安心してご利用して頂ける環境作りを行ってまいります。

2. 利用人数

図書館、学習室を含む全施設の利用人数として191,110人のご利用を頂きました。内訳として、講堂65,838人、小ホール20,943人、会議室(14室)36,681人、実習室(3室)4,814人、和室(3室)1,310人、多目的室(4室)25,092人、体育室16,969人、図書室12,012人、学習室7,141人、その他310人となっております。

全施設の利用人数は、前年度に対し63,408人増となりました。増加の主な要因といたしましては、新型コロナウイルス感染症拡大防止対策の影響も徐々に緩和傾向にあり、講堂の利用件数が前年度に比べ50件増、利用人数も43,056人増えたことが大きな要因です。

3. 利用料金

利用料金については、新型コロナウイルス感染症拡大防止対策の影響も受けましたが、前年度より利用件数1,559件増、利用料金も19,193千円増となりました。本年度の合計としましては、38,839千円の実績となりました。なお、施設減免利用につきましては、前年度比725千円増の2,691千円でした。

※添付資料 No.5「令和3年度 施設利用実績」

添付資料 No.6「令和3年度 施設利用状況」参照

(3) その他

1. 自主事業の実施状況

本年度は事業計画書でご提案の通り鑑賞事業7事業、施設開放事業1事業、市民交流型事業2事業の計10事業を予定していましたが、新型コロナウイルス感染症拡大防止対策により鑑賞事業2事業と市民交流型事業1事業が中止となり計7事業での実施となりました。

鑑賞事業においては、新型コロナウイルス感染症拡大防止対策を行うとともに収容人数を50%以下に抑えつつ、「NAOTO&清塚信也コンサート」「恐竜ラボ!」「ORANGE RANGEコンサート」「DRUM TAO」子ども番組でお馴染みの「しまじろうコンサート」の計5事業を実施しました。中止となった鑑賞事業は「吉井和哉コンサート」「CRAZY KEN BANDコンサート」の計2事業となります。

施設開放事業においては、本年度も「アイプラザ豊橋スタインウェイひとりじめ」を実施し、講堂の舞台上でスタインウェイの奏でる音色を堪能していただきました。参加された方から、毎年このような企画して欲しいとの要望もあり、次年度も実施を予定しております。

市民交流型事業として実施しているアイプラザ豊橋カルチャークラブにおきましては、昨年からの9講座を通年講座として実施し、より多くの市民の皆様に受講していただいております。この他、「フラワーアレンジメント教室」「似顔絵教室」を単発講座として実施し、当館の知名度アップと利用率の低い実習室の利用喚起を図りました。

また、本年度で9回目の開催を予定しておりました「アイプラザ豊橋フェスティバル」においては、新型コロナウイルス感染症拡大防止対策のため中止いたしました。毎年参加いただいている関係者を始め、利用団体の皆様は開催を楽しみにされておりましたが、安全を考慮したうえ判断いたしました。

本年度は、このように新型コロナウイルスの影響を受け、7事業の実施となりました。各事業とも新型コロナウイルス感染症拡大対策を講じながら開催した結果、子供から高齢者まで様々な世代の皆様に楽しんで頂くことができたことと受け止めております。

※添付資料 No.7「令和3年度 自主事業実施一覧」

2. その他の取組みについて

本年度は新型コロナウイルス感染症拡大防止対策により利用時間の短縮、利用人数の制限等がありましたが、ご予約頂いていた利用者の皆さまへの連絡および利用確認等を迅速に行いました。また新型コロナウイルス感染症拡大防止による理由での利用中止やキャンセルにつきましても、適切な還付処理等を行いました。学習室においては利用者がどの時間にどの席で利用されたか判るよう「学習室利用申請書」を記入していただいております。

その他、クリスマスやお正月等の時期に飾り付けを行うなど、季節感の演出に努めました。また、建物出入口に花の苗を植えたプランターを設置し、本施設の美化に注力いたしました。次年度も新型コロナウイルス感染症拡大防止対策を徹底し、より多くの市民の皆様に親しまれ、愛される施設づくりを目指してまいります。

添付資料 No. 1 「令和 3 年度 各種保守点検等実施状況」

委託業務名	頻度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
清掃業務	通年	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
舞台等管理業務	通年	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
舞台機構保守点検業務	8回	●		●	●		●	●		●		●	●
舞台音響設備保守点検業務	講堂 2回				●					●			
	小 1回												
舞台照明設備保守点検業務	3回	●			●				●				●
消防設備保守点検業務	2回						●						●
防火対象物定期点検	1回												●
エレベーター設備保守点検業務	月 1回	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
自家用電気工作物保守点検業務	6回	●		●		●		●		●		●	
非常用発電機設備保守点検	2回							●					●
空調・給排水衛生管理業務	随時	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
設備運転管理業務	通年	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
冷温水発生機保守点検	4回			●		●			●			●	
加湿器保守	4回									●	●	●	●
空調用自動制御機器保守点検	2回		●						●				
ピアノ調律 (スタインウェイ)	4回			●			●					●	●
ピアノ調律 (ヤマハ CF)	4回			●			●					●	●
ピアノ調律 (ヤマハ C-7B)	1回												●
ピアノ調律 (リハーサル室)	2回			●						●			
ピアノ調律 (小ホール)	4回	●			●			●			●		
ピアノ調律 (多目的室 3)	2回			●						●			
警備業務	通年	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
樹木剪定等作業	2回	●		●	●	●	●	●	●	●	●		
給湯用ボイラー設備保守点検業務	4回	●			●			●			●		
冷温水発生機ばい煙測定	2回					●						●	
一般廃棄物処理業務	週 1回	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
産業廃棄物処理業務	週 1回	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ガス漏れ警報器点検	1回				●								●
駐車場整理業務	通年	●		●	●		●	●	●	●	●		
建築物及び設備定期点検	年 1回			●									
特殊建築物調査 (H31,R4)	3年 1回	本年度実施なし											

添付資料 No. 2 「令和 3 年度 修繕実施一覧」

No	修繕月	用途	金額 (円)
1	4 月	消防設備機器取替工事	148,500
2	6 月	310 号室天井漏水補修工事	99,000
3	6 月	施設ステンレス網戸新設工事	394,108
4	6 月	体育棟多目トイレ詰り改修工事	99,000
5	7 月	冷却水ポンプ分解修理 CT-1	660,000
6	7 月	職員用トイレ詰り改修工事	13,200
7	7 月	1 階ロビー漏水補修工事	62,040
8	8 月	フロント他 LED ランプ交換工事	28,050
9	8 月	3 階屋上立上りモルタル倒れ補修工事	75,900
10	10 月	冷却水ポンプ修繕 P-10 系統	31,130
11	11 月	308 会議室絶縁不良調査	13,200
12	11 月	3 階系統トイレ詰り修繕	19,800
13	12 月	体育棟階段踊り場ガラス割れ取替工事	189,200
14	12 月	講堂ホワイエ高所ガラス割れ取替工事	484,000
15	12 月	空調設備 AC-1 ドレイン、AC-5 加湿器リレー回路修理	44,000
16	12 月	非常灯用直流電源装置 調査、修理	220,000
17	12 月	3 階系統トイレ詰り修繕	14,300
18	1 月	3 階洗濯機 移動・据付配管工事	37,400
19	2 月	講堂 音響卓 YAMAHA M7CL-32 修繕	166,100
20	2 月	外部配管詰り除去工事	214,500
21	3 月	AC-13 エアハンドリングユニット ベルト取替工事	26,070
22	3 月	308 会議室 換気扇取替工事	352,000
23	3 月	冷却塔 CT-1 ストレーナー取替工事	95,700
24	3 月	体育館階段室 漏水補修工事	66,000
25	3 月	ダンパモーター取替工事 AC-4, 5, 6 系統	550,000
26	3 月	スタインウェイ D274 保守点検	55,000
27	3 月	スタインウェイ D274 外装補修	85,800
28	3 月	ヤマハブランド CF 保守点検	55,000
29	3 月	ヤマハブランド CF 外装補修	85,800
30	3 月	高圧受電設備 コンデンサ盤修繕調査工事	55,000
31	3 月	誘導灯取替工事	251,900
32	3 月	非常照明器具工事	411,400
3 年度 合計			5,103,098

添付資料 No. 3 「令和 3 年度 苦情・要望等処理状況」

No	月 日	ご利用者の感想・要望・苦情
1	4月26日	<p>体育室(1/3区分)でバドミントン後に卓球をしたいと申し出がありました。他の利用者に6台の卓球台すべてを貸し出していたので、貸出台数の多い利用者にお願ひし対応しました。</p> <p>→当館には卓球台が6台しかないため、原則として1/6区分に対して卓球台1台の貸出とする。</p>
2	5月20日	<p>ご意見箱に「学習室はとても集中できる環境ですが要望が2つあります。①座席数を増やす。②図書室にある椅子を学習室にも使用する。ぜひご検討のほどよろしくお願ひします」との投書あり。</p> <p>→①コロナ禍においての増席は考えていない。②予算の関係で椅子の取替えも難しい。</p>
3	6月16日	<p>卓球で体育室を利用されている方から「シャワー室のカーテンが破れていたり汚れていたりしているので替えて欲しい」との要望あり。</p> <p>→業者に見積を依頼し修繕を実施。</p>
4	7月9日	<p>匿名の方から「こんなコロナの時にコーラスの利用を許しているのですか。お年寄りも多いのに会館が許しているなんて」との苦情あり。</p> <p>→コーラス等の利用に関しては、新型コロナウイルス感染症拡大防止対策の徹底とガイドラインに沿っての利用かどうかを確認した上で許可している。</p>
5	8月27日	<p>ご意見箱に「学習室でマスクをせずにくしゃみなど平気でしている人がいます。注意してもすぐにマスクを外すので定期的に見回りをお願いします」との投書あり。</p> <p>→できる限り見回りを行うとともに、学習室の利用受付時に利用時の注意事項を都度伝える。</p>
6	9月26日	<p>三山ひろしコンサートに来られた方から「もらえる座席表はないか」と受付に来られましたので「申し訳ございませんが、当館では個々に座席表をお渡ししておりません。座席表は館内に掲示しておりますので、必要ならコピーを取って頂くか写真を撮って頂いております」とお答えしたところ「手元で見たいのに、本当に不親切ね」と怒って行かれました。</p>
7	10月28日	<p>利用者から「せめてトイレに1台くらいウォシュレットのトイレにして欲しい」との要望あり。</p>
8	11月20日	<p>図書室内で読書をする机の上に電気がなく暗いとの指摘あり。</p> <p>→夜は読書するのに暗い状況にある。机の位置を照明の下に移動するなどレイアウトを検討する。</p>

No	月 日	ご利用者の感想・要望・苦情
9	12月22日	「会議室のホワイトボードに書いた字を消しても薄ら跡が残るが返却はそれでもいいのですか」との質問あり。 →利用前の清掃時に専用の道具でホワイトボードを綺麗にしている。それでも字が残るようなら経年劣化による影響で取替えが必要。
10	1月26日	ご意見箱に「図書室に小説や物語の本を増やして欲しい」との投書あり。
11	2月24日	ご意見箱に「図書館もありとても便利だと思います。ありがとうございます」との投書あり。
12	3月25日	図書室をご利用の方から「本がぎちぎちに詰まっています取りづらい」との苦情が受付にあり。 →定期的に書籍の整理整頓を行う。

添付資料 No. 4 「令和3年度 エネルギー使用量及び光熱水費実績」

種目	電気		都市ガス		水道		合計
	使用量 Kwh	金額 (円)	使用量 m ³	金額 (円)	使用量 m ³	金額 (円)	金額 (円)
4月	61,340	988,482	196	364,581			1,353,063
5月	40,210	786,397	1,317	446,588	699	447,920	1,680,905
6月	64,710	1,105,656	6,875	902,226			2,007,882
7月	72,162	1,234,767	11,083	1,223,585	659	424,160	2,882,512
8月	73,830	1,236,551	1,0587	1,218,474			2,455,025
9月	55,403	1,040,431	5,759	836,577	1,010	632,654	2,509,662
10月	59,759	1,096,849	2,352	550,914			1,647,763
11月	56,212	1,071,775	5,050	964,066	661	425,348	2,461,189
12月	57,727	1,135,846	8,443	1,641,263			2,777,109
1月	73,190	1,393,037	14,116	2,867,102	513	337,436	4,597,575
2月	61,319	1,299,662	9,053	1,905,669			3,205,331
3月	62,869	1,252,321	6,213	1,051,739	691	443,168	2,747,228
合計	738,731	13,641,774	81,044	13,972,784	4,233	2,710,686	30,325,244
前年度計	638,170	11,094,972	67,006	10,717,291	3,691	2,388,738	24,201,001
前年度比	100,561	2,546,802	14,038	3,255,493	427	321,948	6,124,243

添付資料No.5 「令和3年度施設利用実績」

施設名	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		合計				
	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	利用件数	
講堂	15	13,200	3	744	7	7,023	7	4,800	10	3,510	3	1,850	13	4,999	8	6,520	4	4,612	9	5,470	5	6,550	10	6,560	10	6,560	94	65,838	
講堂 計	15	13,200	3	744	7	7,023	7	4,800	10	3,510	3	1,850	13	4,999	8	6,520	4	4,612	9	5,470	5	6,550	10	6,560	10	6,560	94	65,838	
小ホール	14	1,150	12	950	19	1,227	23	2,195	26	1,702	27	1,940	32	2,883	23	2,883	23	1,742	22	1,707	18	1,943	19	2,395	24	1,419	259	20,943	
小ホール 計	14	1,150	12	950	19	1,227	23	2,195	26	1,702	27	1,940	32	2,883	23	2,883	23	1,742	22	1,707	18	1,943	19	2,395	24	1,419	259	20,943	
201会館室	27	320	23	207	23	320	32	330	24	185	22	218	31	323	23	225	25	294	16	264	12	77	10	61	10	61	268	2,703	
202会館室	24	388	22	347	28	439	31	550	28	448	23	375	31	482	28	519	26	495	22	372	14	271	10	180	10	180	287	4,846	
203会館室	26	166	34	225	28	154	36	235	28	168	31	175	42	276	36	262	22	158	13	99	6	46	7	41	309	2,003			
204会館室	15	207	16	202	16	209	21	288	19	210	26	308	30	380	19	229	20	298	20	437	13	113	5	57	220	2,946			
205会館室	7	83	17	224	16	147	20	287	24	341	16	170	18	315	20	309	15	315	20	174	12	132	9	91	194	2,588			
206会館室	16	40	14	86	16	105	13	172	16	172	13	114	17	45	17	109	13	73	7	119	7	122	3	0	152	1,157			
301会館室	38	244	49	315	40	175	44	254	42	244	35	206	52	333	47	281	50	284	48	280	36	235	44	298	525	3,129			
302会館室	22	144	29	160	30	174	30	189	21	110	22	135	34	185	33	202	32	188	34	189	35	242	30	224	352	2,123			
303会館室	20	94	19	65	26	94	19	132	23	139	16	87	20	155	27	172	26	139	25	175	32	173	25	175	32	173	278	1,516	
304会館室	11	66	19	86	20	103	14	102	13	71	11	56	19	103	27	136	19	97	17	93	18	104	19	202	207	1,219			
305会館室	17	367	19	341	20	413	35	817	30	554	19	360	26	544	27	720	20	707	28	402	24	557	26	587	291	6,379			
306会館室	13	211	14	161	12	120	17	205	18	197	16	159	22	341	18	300	18	242	25	387	27	427	32	456	232	3,206			
307会館室	30	198	28	175	25	143	25	138	24	113	21	142	33	214	37	282	31	200	23	80	19	69	26	105	322	1,839			
308会館室	283	2,615	320	2,674	319	2,575	353	3,769	321	3,005	281	2,554	383	3,721	380	3,840	333	3,592	318	3,102	263	2,689	273	2,565	3,837	36,881			
会議室合計	1	15	1	7	7	15	3	82	9	4	3	24	1	0	2	26	0	0	4	20	0	0	3	53	34	246			
調理実習室・準備室	22	118	14	148	22	189	23	317	25	248	15	135	23	228	22	255	24	228	19	272	15	146	22	281	248	2,565			
101実習室	11	103	16	121	21	107	14	183	24	124	12	108	15	138	19	162	14	168	18	369	17	206	18	234	199	2,003			
102実習室	34	236	31	276	50	311	40	562	58	376	30	267	39	366	43	443	38	396	41	661	32	352	43	568	479	4,814			
実習室計	5	20	7	32	9	29	16	46	7	31	7	22	8	26	10	33	12	58	8	21	12	42	12	40	113	400			
321和室	11	66	7	48	9	55	13	56	6	25	11	83	11	88	15	123	9	55	8	49	9	59	10	55	119	761			
322和室	4	14	4	7	5	7	9	12	3	6	10	21	11	11	11	17	9	10	7	7	10	20	12	17	95	149			
323和室	20	99	18	87	23	91	38	114	16	62	28	126	30	125	36	173	30	123	23	77	31	121	34	112	327	1,310			
和室合計	83	645	79	447	86	605	88	740	89	659	75	398	84	437	77	380	75	427	74	443	75	455	86	400	971	6,036			
多目的室1	78	340	81	253	76	274	81	296	79	222	75	220	83	231	80	222	71	187	73	207	70	180	81	225	928	2,857			
多目的室2	72	631	67	564	71	660	85	853	87	982	78	634	81	961	78	796	70	946	66	783	62	699	77	799	894	9,278			
多目的室3	38	643	31	449	40	546	37	530	36	516	39	530	36	645	32	588	36	620	33	501	32	561	39	792	429	6,921			
多目的室4	271	2,259	258	1,713	273	2,085	291	2,419	291	2,349	267	1,782	284	2,274	267	1,986	252	2,180	246	1,934	239	1,895	283	2,218	3,222	25,092			
多目的室合計	13	440	17	578	18	729	19	806	14	1,288	11	410	17	490	14	494	17	570	24	770	19	531	20	795	203	7,841			
体育室 全面	106	840	89	649	78	644	94	681	107	756	98	792	90	693	78	551	77	517	64	407	74	497	89	760	1,044	7,797			
体育室 1/3	29	100	41	183	42	90	39	66	45	228	30	118	23	86	32	116	27	101	22	75	26	102	22	66	378	1,331			
体育室 1/6	146	1,360	147	1,410	138	1,463	152	1,563	166	2,272	139	1,320	130	1,269	124	1,161	121	1,188	110	1,252	119	1,130	131	1,561	1,625	16,969			
体育室合計	120	0	0	53	0	53	0	43	60	76	205	11	10	60	3	53	3	22	0	72	0	40	0	63	0	613	310		
その他(雑用、小ホール等)	905	20,939	789	7,854	882	14,775	947	15,472	964	13,481	786	9,549	981	15,868	934	15,868	822	13,798	837	14,439	748	15,112	861	15,001	10,466	171,957			
小計	957	8,571	1,017	786	1,162	1,051	1,162	1,051	930	932	1,004	945	1,004	945	1,004	932	1,004	945	1,004	945	1,004	932	1,004	945	1,004	932	1,004	945	
図書室	436	606	436	606	436	606	436	606	436	606	436	606	436	606	436	606	436	606	436	606	436	606	436	606	436	606	436	606	
学習室	905	22,322	789	9,477	882	18,095	947	17,013	964	15,415	786	11,113	981	17,388	934	17,596	822	15,284	837	16,136	748	16,759	861	16,532	10,466	191,110			
総合計	345	3,174	70	782	738	8,714	937	10,745	879	11,124	921	15,644	931	13,617	961	15,193	820	13,343	732	12,126	682	9,354	881	13,908	8,897	127,702			
前年度	500	19,158	719	8,715	144	7,381	10	6,288	85	4,291	-135	-4,531	50	3,771	-27	2,363	2	1,951	105	4,010	68	7,405	-20	2,628	1,559	63,408			
前年度比																													

添付資料 No. 6 「令和 3 年度 施設利用状況」

① 施設利用人数（図書館、学習室を除く）及び施設利用料

利用月	利用件数	利用人数	施設利用料	施設減免料	自主事業減免料	合計
4月	905	20,939	12,373,475	23,080	41,040	12,437,595
5月	789	7,854	3,154,555	17,500	535,820	3,707,875
6月	882	14,775	5,097,885	37,200	37,110	5,172,195
7月	947	15,472	1,579,065	599,780	456,810	2,635,655
8月	964	13,481	1,434,875	968,225	47,405	2,450,505
9月	786	9,549	2,208,325	19,350	36,270	2,263,945
10月	981	15,669	2,023,215	847,110	927,960	3,798,285
11月	934	15,868	1,618,545	22,540	1,059,470	2,700,555
12月	822	13,798	5,723,720	33,170	656,670	6,413,560
1月	837	14,439	273,875	25,900	43,040	342,815
2月	748	15,112	2,244,315	71,150	73,070	2,388,535
3月	861	15,001	1,107,321	26,440	43,360	1,177,121
合計	10,456	171,957	38,839,171	2,691,445	3,958,025	45,488,641
前年度	8,897	111,352	19,646,646	1,966,090	3,979,455	25,592,191
前年度比	1,559	60,605	19,192,525	725,355	△21,430	19,896,450

※施設使用料・施設減免料・自主事業減免料は、付帯設備使用料も含む

② 学習室の利用人数 令和 3 年度 7,141 人

4月	5月	6月	7月	8月	9月	上期計
436	606	534	611	772	513	3,472
10月	11月	12月	1月	2月	3月	下期計
666	756	551	693	625	378	3,669

③ 図書室の利用人数 令和 3 年度 12,012 人

4月	5月	6月	7月	8月	9月	上期計
957	1,017	786	930	1,162	1,051	5,903
10月	11月	12月	1月	2月	3月	下期計
1,053	932	945	1,004	1,022	1,153	6,109

添付資料 No.7 「令和3年度 自主事業実施一覧」

NO	事業名	目的・内容	実施時期・場所
1	【鑑賞事業】 NAOTO&清塚信也 アコースティック・デュオコンサート	【目的】芸術性の高い舞台公演を実施することによって、市民の潜在的な欲求を満たし、豊かで生活に彩りのある暮らしに寄与します 【内容】愛知県厳重警戒措置が発出されている中ででの公演であったが、チケットをキャンセルしたいという声はなく、むしろ当日券の販売を求める問い合わせがある程で、両氏の人気の高さがうかがい知れた。コンサートは「クラシックコンサートでこんなに笑ったのは初めて。」「演奏を聴いて癒された。」といった感想があり、来場者の方々には非常に満足していただいた内容であった。	時期:7月17日 場所:講堂 料金:6,000円(税込)
2	【鑑賞事業】 しまじろうコンサート しまじろうとクリスマスのおねがいごと	【目的】未就学児童を対象に、良質でエンタテインメントな作品を鑑賞する機会を提供します。児童の豊かな情操発達に寄与します。 【内容】公演当日、会場入り口等クリスマス仕様に飾り付けされており、公演が始まる前からワクワク感を味わえた。フォトスポットも数カ所設置されており、家族の思い出作りの一端を担え、喜ばしく思う。公演内容もキャラクターたちと一緒に踊ったり、歌ったりと非常に楽しそうな様子をうかがえた。	時期:11月7日 場所:講堂 料金:3,480円
3	【鑑賞事業】 恐竜ラボ! ディノ・サバイバル DINO-A-LIVE	【目的】予備知識が無くとも初見で楽しむことのできる「大衆性のある公演」を実施することで、安心して来場できる市民のホールとして認知していただく。また、定期的な招聘公演を実施し、リピーターの獲得も目指していく。 【内容】新型コロナウイルスによる厳重警戒措置や警戒領域といった愛知県の対応のため、チケット発売日が大きく変更となった。公演内容は非常にリアルな恐竜バトルを繰り広げて、迫力満点のステージを繰り広げており、子供たちからは歓声が上がっていた。大人が見ても本物の生物のように感じられ、大変面白い公演であった。	時期:12月28日 場所:講堂 料金:4,200円
4	【鑑賞事業】 20th Anniversary ORANGE RANGE LIVE TOUR 021 ～奇想天外摩訶不思議～	【目的】アイブラザ豊橋が「著名アーティストに出会えるホール」としてブランド力を高め、市民が“本施設を好きになる”“生の舞台芸術を好きになる”という本施設へのファン増加に資する公演を積極的に誘致します。 【内容】オレンジレンジ公式HPおよびライブ直前で公式Twitterで来場者へのコロナ対策の注意喚起していただいたことにより入場時に大きな混乱もなく定刻通りに開演できた。ライブスタートと共に観客総立ちとなり声は出さず手拍子であったが、盛り上がっている様子であった。コロナ前ではコール&レスポンスで盛り上がっていたらう曲でも観客の方は拍手や身振りで返して、声が出せないことが残念であるが、メンバーとの一体感を感じた。トークから曲へ移る際も観客と一緒にライブを作り、盛り上げるという感じがあり、非常に暖かいライブであった。	時期:10月9日 場所:講堂 料金:5,800円(税込)
5	【鑑賞事業】 DRUM TAO 2021「光」	【目的】予備知識が無くとも初見で楽しむことのできる「大衆性のある公演」を実施することで、安心して来場できる市民のホールとして認知していただく。また、定期的な招聘公演を実施し、リピーターの獲得も目指していく。 【内容】公演内容は非常に狂放で幻想的で、非現実的な雰囲気となっており、客席からは大きな拍手が湧き上がっていた。感染対策としては事前に公式サイトや会館HPでご来館のお客様へという形で呼びかけ、入場時検温、消毒していただき、混乱もなくスムーズに入場できた。	時期:11月6日 場所:講堂 料金:S席 7,500円 A席 6,500円
6	【施設開放事業】 アイブラザ豊橋スタインウェイひとりじめ ～ピアノリサイタル～	【目的】コンサート仕様に設けた講堂のステージを占有し、市民に名器・スタインウェイを演奏する機会を提供します。一般市民が普段利用する機会の少ないステージ上での演奏体験は、施設への親和性の向上、利用促進にもつながり、市民と本施設のコミュニケーション向上にも寄与しています。 【内容】参加者は10代～70代の男女幅広く、ピアノ単独での利用だけでなく声楽での利用やヴァイオリン演奏される参加者や障がいをお持ちの方も見受けられ、様々な方に本企画を楽しんでいただいた。全国的には女性がピアノを習っている割合が圧倒的に多い中、当館では昨年度からの傾向として男女比が5.5:4.5程で男性の利用が増えてきている。このことから豊橋市が推進するすべての人々が文化に携わることができ、芸術文化活動への興味・関心を高めることを目的とする事業が市民へ浸透してきており、本事業もその一端を担えていると思われる。	時期:春、秋 会場:大ホール 料金:30分1,000円 1日14枠(1人最大2枠) 回数:年間4回を予定 (ホールの利用状況に応じ適宜調整)
7	【市民交流型事業①】 アイブラザ豊橋カルチャークラブ	【目的】市民の芸術文化活動を促進・支援することを目的に講座を実施します。本施設を拠点とする学びと創造、体験、交流が市民のコミュニケーション力を高め、芸術文化活動を媒介とするコミュニティが形成され、市民生活に豊かさがもたらされることを目的に取り組みます。施設全体の利用を図るとともに新規講座により、従来より多くの年齢層を取り込み、施設全体の活性化を図ります。 【内容】令和3年度前半は豊橋市でも感染者数の増加が続いたことから、コロナが心配でということでも退会される方もあり全体的に受講生が減少してしまっ。日本画・書道・面打ち合同作品展や、館内ガラスケースへの展示に加えロービー展示を行い受講生の作品を多くの人に見てもらう機会を増やした。受講生のモチベーションも上がり、講座PRもすることが出来た。	◆9講座を予定 時期:通年 会場:各部屋 料金:各講座ごと 回数:通年(3ヶ月1期) ◆体験講座2講座 時期:4月以降 会場:各部屋 料金:各講座ごと 回数:各講座1～3回

アイプラザ豊橋収支決算書

収入の部

指定管理料	72,449 千円
利用料金収入	38,839 千円
自主事業収入	14,142 千円
その他収入	3,270 千円
合計	128,700 千円

支出の部

指定管理事業費	128,899 千円
合計	128,899 千円

収支差額 -199 千円