

- ③手続き説明画面に切り替わるので、説明内容及び要項等を確認した後、一番下の「同意する」ボタンを押す。

| 手続き説明 | |
|--|--|
| <p>この手続きは連絡が取れるメールアドレスの入力が必要です。 下記の内容を必ずお読みください。</p> | |
| 手続き名 | 令和4年度（令和5年度採用）豊橋市役所任期付職員採用試験申込み |
| 説明 | <p>・豊橋市に対して、職員採用候補者試験申込みの申請をする手続きです。</p> <p>・受験希望者本人が申請してください。</p> <p>・申請の際は、必ず豊橋市のホームページに掲載している「令和4年度豊橋市職員採用候補者試験要項」及び「豊橋市職員候補者採用試験インターネット申込手続きガイド」により手続き完了までの流れを確認し、手続きをしてください。</p> <p>（採用申込書データの取扱い） ご提出いただいた申込書については、採用試験のみに利用させていただきます。</p> |
| 受付時期 | [REDACTED] |
| 問い合わせ先 | 総務部 人事課 人材育成グループ |
| 電話番号 | 0532-51-2040 |
| FAX番号 | 0532-56-5120 |
| メールアドレス | jinji@city.toyohashi.lg.jp |

| <利用規約> | |
|--------------------|--|
| あいち電子申請・届出システム利用規約 | |
| 1 目的 | この規約は、あいち電子申請・届出システム（以下「本システム」という。）を利用して愛知県（議会、執行機関、公営企業管理者、病院事業管理者、県警察本部（警察署を含む。）若しくはこれらに置かれる機関。）又は、愛知県内市町村（名古屋を除く。）（以下「県内市町村」という。）にインターネットを通じて申請・届出を行うために必要な事項について定めたものです。 |
| 2 運営 | 本システムは、愛知県及び県内市町村が共同設立したあいち電子自治体推進協議会（以下「協議会」という。）が運営します。 |
| 3 利用上の注意 | 本システムの利用者（以下「利用者」という。）は、この規約に同意していただく必要があります。このことを前提に、協議会は本システムのサービスを提供します。 本システムをご利用された方は、この規約に同意されたものとみなします。何らかの理由によりこの規約に同意することができない場合は、本 |

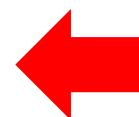
「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただけたとみなします。
登録した情報は当サービス内でのみ利用するものであり、他への転用・開示は一切行いません。

上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。

「申込む」ボタンを押す時、上記の時間をすぎていると申込ができません。

< 一覧へ戻る

同意する >



- ④メールアドレス入力画面に切り替わるので、連絡先メールアドレスを入力し、「完了する」ボタンを押す。

利用者ID入力

令和4年度（令和5年度採用）豊橋市役所任期付職員採用試験申込み

連絡がとれるメールアドレスを入力してください。
入力が完了いたしましたら、アドレスに申込画面のURLを記載したメールを送信します。
URLにアクセスし、残りの情報を入力して登録を完了させてください。
また、迷惑メール対策を行っている場合には、「city-toyohashi-aichi@s-kantan.com」からのメール受信が可能な設定に変更してください。
上記の対策を行っても、申込画面のURLを記載したメールが返信されて来ない場合には、別のメールアドレスを使用して申込を行ってください。
なお、送信元のメールアドレスに返信しても問い合わせには対応できません。
最後に、携帯電話のメールでは、初期設定でURLリンク付きメールを拒否する設定をされている場合がございますので、その場合も同様にメール受信が可能な設定に変更してください。

連絡先メールアドレスを入力してください **必須**

連絡先メールアドレス（確認用）を入力してください **必須**

< 説明へ戻る

完了する >



- ⑤ボタンを押すと、下記のような画面に移るので、連絡先メールアドレスにメールが届いているか確認する。

メール送信完了

令和4年度（令和5年度採用）豊橋市役所任期付職員採用試験申込み

メールを送信しました。
受信したメールに記載されているURLにアクセスして、残りの情報を入力してください。
申込画面に進めるのはメールを送信してから72時間以内です。
この時間を過ぎた場合はメールアドレスの入力からやり直してください。

< 一覧へ戻る



- ⑥連絡先メールアドレスに下記のようなメールが届くので、記載されている URL をクリックする
(入力可能な時間は 72 時間以内)



- ⑦申込画面に移るので、順次入力を行う。入力が完了したら、最下部の「確認へ進む」ボタンを押す。
この時、「申込データの一時保存」が下部に表示されますが、原則、使用しないようにしてください。

手続き申込

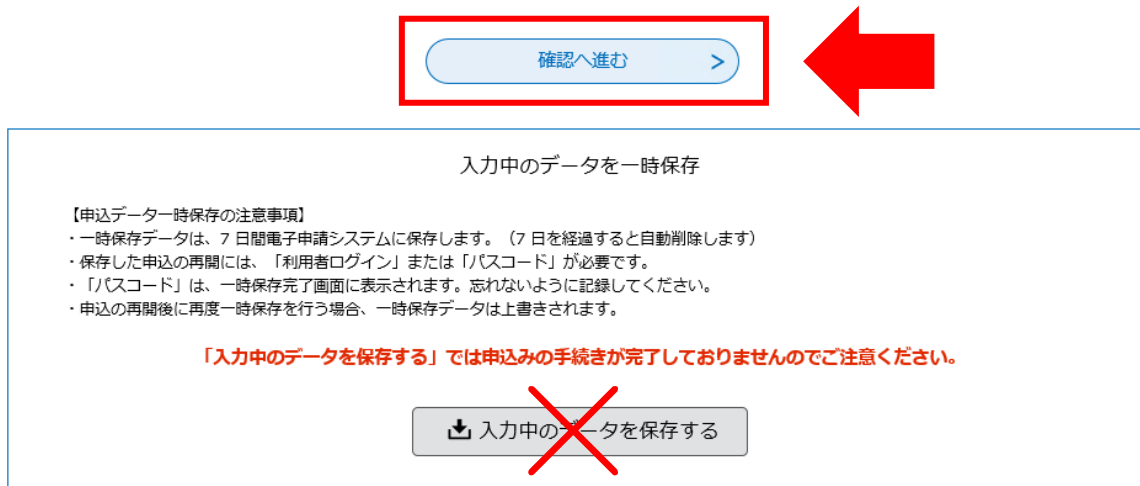
| | | | |
|----------|------------|---------|---------|
| 手続き選択をする | メールアドレスの確認 | 内容を入力する | 申し込みをする |
|----------|------------|---------|---------|

申込

選択中の手続き名 : 令和 4 年度 (令和 5 年度採用) 豊橋市役所任期付職員採用試験申込み

問合せ先 [+開く](#)

(中 略)



⑧申込確認画面に切り替わるので「PDF プレビュー」で入力内容を確認し、内容に間違いがなければ、最下部の「申込む」ボタンを押す。

※申し込みが完了すると、原則、申込内容の修正はできませんので、注意してください。

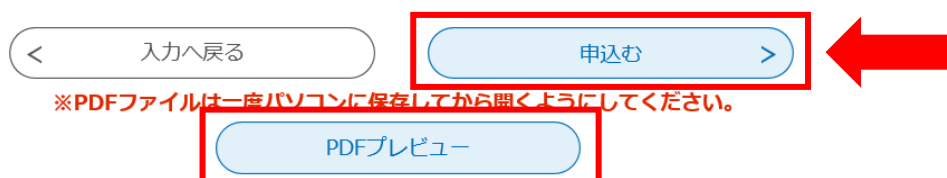
手続き申込



申込確認

令和4年度（令和5年度採用）豊橋市役所任期付職員採用試験申込み

（ 中 略 ）



⑨なお、「PDF プレビュー」ボタンを押すと、次のような PDF データが出力されます。
必要に応じて保存を行ってください。

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 署名(S) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

ホーム ツール r4_ninki_sample.pdf × ログイン

1 / 2 150%

豊橋市任期付職員採用候補者試験申込書

申 込 職 種

顔写真

受 験 番 号 第 号 撮 影

| | | | | |
|-------------|--|-----|-------------------|-----------------|
| フリガナ 氏 名 | | 性 別 | | 国 籍 (外 国 籍 の 方) |
| | | | (令和5年4月1日時点の年齢 歳) | |



⑩申込確認画面最下部の「申込み」ボタンを押すと、下記画面に切り替わる（＝申込手続終了）

申込完了

令和4年度（令和5年度採用）豊橋市役所任期付職員採用試験申込みが完了しました。
登録いただいたメールアドレス宛に「申込内容到達のお知らせ」が届きますので、ご確認ください。

下記の整理番号 とパスワード を記載したメールを送信しました。

メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、
メールが届かない可能性があります。

| | |
|-------|--|
| 整理番号 | |
| パスワード | |

整理番号 とパスワードは、今後申込状況を確認する際に必要となる大切な番号です。
特にパスワードは他人に知られないように保管してください。

なお、内容に不備がある場合は別途メール、または、お電話にてご連絡を差し上げる事があります。

< 一覧へ戻る

※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

PDFファイルを出力する



⑪連絡先メールアドレスに申込受付完了メールが届く。

愛知県豊橋市電子申請・届出システム

整理番号： [REDACTED]
パスワード： [REDACTED]

豊橋市職員採用試験に申込みいただき、ありがとうございます。

■ □ □ ■

本日、お申込みを受付いたしました。

この後、内容を確認した後、あらためて受理通知メールを送付させていただきます。

どうぞよろしくお願いいたします。

■ □ □ ■

※本メールは自動配信メールのため返信等されても応答できません。
お問い合わせは、豊橋市役所人事課(0532-51-2040)までお願いします。

《豊橋市にて申込内容を確認後》



⑫数日後、連絡先メールアドレスに申込受理メールが届く（受験票は別メールにて送付）。

愛知県豊橋市電子申請・届出システム

手続き名：
令和4年度（令和5年度採用）豊橋市役所任期付職員採用試験申込み

整理番号： [REDACTED]

豊橋市職員採用試験に申込みいただき、ありがとうございます。

■ □ □ ■

本日、お申込みを受付いたしました。

受験票の取得方法については、後日メールにてご連絡いたします。
（本メールには添付していません）

■ □ □ ■

